

令和 8 年度

総合型選抜(IB)–国際バカロレア–
学生募集要項

工 学 部
情報工学部



国立大学法人

九州工業大学

本学生募集要項の内容に変更が生じた場合は、速やかに本学ホームページにてお知らせします。

○入試に関する重要なお知らせ

<https://www.kyutech.ac.jp/examination/>



総合型選抜（IB）出願から入学手続きまでの流れ

選抜区分・選考方法・出願資格・出願期間・日程等を確認する



提出書類を確認・準備する



インターネット出願サイトから出願情報を登録する

インターネット出願登録開始日時：令和8年1月13日（火）9時～



入学検定料を支払う

入学検定料のお支払い前に登録情報に誤りがないかよくご確認ください。
支払いにはクレジットカード、コンビニ、銀行ATM（ペイジー）、ネットバンキングが利用できます。



提出書類を郵送または持参する

提出期限：令和8年1月22日（木）17時【必着】



受験票を印刷する

受験票の公開日時：令和8年1月26日（月）17時～



オンラインで試験を受ける

試験日：令和8年2月3日（火）



合格発表を確認する

合格発表：令和8年2月10日（火）16時～



入学手続きを行う

入学手続：令和8年2月18日（水）16時30分【必着】

目 次

令和8年度九州工業大学学部改組について	1
九州工業大学のアドミッションポリシー	2
1. 募集人員	4
2. 出願資格	5
3. 試験日及び試験場	5
4. 選考方法等	6
5. 学部・類の志望方法	7
6. 出願手続及び出願期間等	7
7. 出願上の注意事項	23
8. 障がい等を有する入学志願者の配慮に関する事前相談	24
9. 一般選抜への出願	25
10. 本学で実施する学校推薦型選抜及び総合型選抜（総合Ⅱ）への出願	25
11. 受験票	26
12. 受験上の注意事項	27
13. 合格発表	28
14. 入学手続	28
15. 入学手続時の納付金	29
◆高等教育の修学支援新制度（多子世帯の授業料等無償化を含む）	29
◆奨学金制度	29
16. 入学試験成績の開示	30
17. 個人情報の取扱い	30
18. 入学試験に関する問い合わせ先	31
19. 安全保障輸出管理	31
20. ノートパソコンの必携	31
21. 入学後の住居	32
22. キャンパス全面禁煙	32
◆過去の総合型選抜（IB）実施状況	33

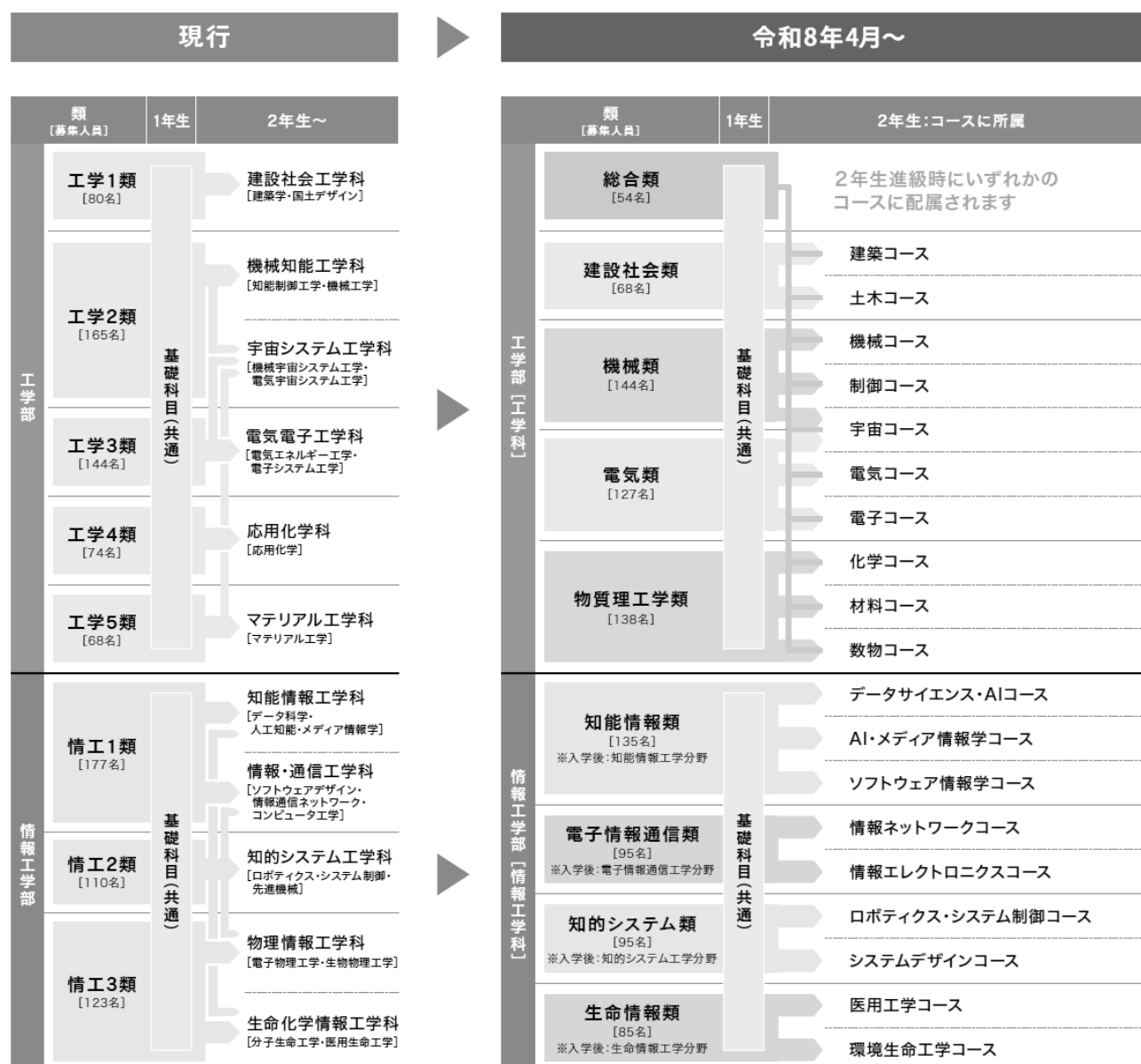
令和8年度九州工業大学学部改組について

九州工業大学では令和8年4月に、工学部及び情報工学部の改組を行います。学部改組の概要は以下のとおりです。

学部改組の概要

社会変革に対応するため、専門分野に特化した「学科制」から、関連性の高い分野を柔軟に横断型で学べる「コース制」へ移行します。今回、研究分野の再構築を行うことで、学部から大学院への接続性も強化され、より学びやすい環境が整います。

詳細については、本学ホームページ及び大学案内を参照してください。



※工学部では、進路選択のミスマッチを無くし、社会的ニーズに応えられる人材教育を目的として、すべてのコースを選択肢にできる総合類を設けます。総合類は2年生進級時にいずれかのコースに配属されます。

※情報工学部では、1年生の成績優秀者を対象に、2年生進級時に分野を超えたコース配属を実施します。

九州工業大学のアドミッションポリシー(入学受入方針)

全学アドミッションポリシー

本学は、建学の精神として受け継がれているわが国の産業発展のための品格と創造性を有する人材である「技術に堪能なる士君子」の育成のもと、急速に変化する現代社会の中で持続可能な社会を目指し、産業と社会の課題を解決し、未来への発展を技術の力で導くことができる、倫理観と創造力を有した人材の育成を使命とします。

そのために、多様な文化を受容する力、コミュニケーション力、自律的に学習する力、課題を発見し探究する力、科学技術の社会貢献を可能にするデザイン力を持ち、高度な科学技術に関する知識・技能を身につけた人材を育成します。

そこで、本学では、次のような素養と能力をもつ人を求めます。

- (1) 理工学分野の学修において基盤となる、数学、理科、情報などの理数系教科・科目で高い基礎学力をもち、それらを用いて自分の考えを表現できる人
- (2) 自律的な学びから広い視野をもち、理工系人材として成長する強い意志と、「社会をより良くする何かを残したい、社会の問題を解決したい」という考えをもち続け、自らそのために行動できる人
- (3) 国際化に対応できるコミュニケーション力の修得や、様々な文化を理解し受容することに前向きであり、多様な人々と協働することを通して、創意・発見する知の探究を持続する必要性を理解している人

さらに、本学での授業内容を理解するために、高等学校等における基礎的な内容を学んでおくとともに、数学と理科の学習内容が特にしっかりと定着していることを望みます。

学部アドミッションポリシー

工学部

工学部では全学アドミッションポリシーに加えて入学時点で下記の2点を持つ人材を求めます。

- ・ものづくりに興味があり、工学における高度で幅広い知識を修得する意欲と工学にかかわる問題の解決に情熱をもって取り組める人
- ・ものづくりやシステムの構築に協働して取り組むことを好み、最後までやりとげる意欲をもつ人

類別の求める人物像

工学部入学受入方針に加え、類毎に、下記に示すような人材を求めます。

工 学 科	建設社会類	建築学や国土デザインを学ぶ意欲がある人
	機械類	機械工学、知能制御、宇宙工学を学ぶ意欲がある人
	電気類	電気エネルギー、電子システム、宇宙工学を学ぶ意欲がある人
	物質理工学類	応用化学、マテリアル工学、数物理学を学ぶ意欲がある人
	総合類	工学を学ぶ意欲があり、入学後の学びを通じて、2年次に進級するコース（専門分野）の選択を志望する人

情報工学部

情報工学部では全学アドミッションポリシーに加えて入学時点で下記の 2 点を持つ人材を求めます。

- ・情報工学を通して、社会の様々な問題解決のための情報システムの構築に興味があり、ものごとを論理的に表現できる人
- ・専門知識を通じた Society 5.0 の実現に向けた応用に興味があり、身につけた知識を活用して人と ICT が協調する新しい社会を実現する熱意を持つ人

類別の求める人物像

情報工学部入学者受入方針に加え、類毎に、下記に示すような人を求めます。

情報 工 学 科	知能情報類	知能情報工学分野の最新の技術を学ぶ意欲がある人
	電子情報通信類	電子情報通信工学分野の最新の技術を学ぶ意欲がある人
	知的システム類	知的システム工学分野の最新の技術を学ぶ意欲がある人
	生命情報類	生命情報工学分野の最新の技術を学ぶ意欲がある人

入学者選抜

本学は、入学者選抜にあたり多様な方法で、全学アドミッションポリシーの(1)～(3)及び各学部・類の素養や能力を多面的・総合的に評価します。なお、いずれの選抜方法においても、調査書等を用いて(1)の高等学校段階までの履修状況を確認します。

総合型選抜（ⅠＢ）

国際バカロレア資格取得者を対象とし、工学分野に興味や関心をもち、本学の教育の中で、工学・情報工学に適用できる知識・技術をもちつつ、学習機会やグループ活動の中心として活躍できるスキル、態度を問う選抜です。そのために、国際バカロレア資格取得の総合成績で主に(1)を、コア科目における成果物及び個人面接で主に(2)、(3)及び志望学部・類への意欲等を評価します。

1. 募集人員

学部	学科・類		募集人員
工 学 部	工 学 科	建設社会類	若干名
		機械類	若干名
		電気類	若干名
		物質理工学類	若干名
		総合類	若干名
情 報 工 学 部	情 報 工 学 科	知能情報類	若干名
		電子情報通信類	若干名
		知的システム類	若干名
		生命情報類	若干名

(注) 入学後、1年生は類(工学部)あるいは分野(情報工学部)に所属してそれぞれ共通の基礎科目を受講し、その後、2年生進級時にコースへの所属となります。各類あるいは各分野から2年生進級時に所属できるコースは、下表のとおりです。なお、コースへの所属は、本人の適性や興味等に応じた希望と学業成績により決定します。

類	1年生	2年生:コースに所属
総合類		2年生進級時にいずれかのコースに配属されます
建設社会類		建築コース
		土木コース
機械類		機械コース
		制御コース
		宇宙コース
電気類		電気コース
		電子コース
物質理工学類		化学コース
		材料コース
		数物コース

類	1年生	2年生:コースに所属
知能情報類 ※入学後:知能情報工学分野		データサイエンス・AIコース
		AI・メディア情報学コース
		ソフトウェア情報学コース
電子情報通信類 ※入学後:電子情報通信工学分野		情報ネットワークコース
		情報エレクトロニクスコース
知的システム類 ※入学後:知的システム工学分野		ロボティクス・システム制御コース
		システムデザインコース
生命情報類 ※入学後:生命情報工学分野		医用工学コース
		環境生命工学コース

※工学部では、進路選択のミスマッチを無くし、社会的ニーズに応えられる人材教育を目的として、すべてのコースを選択肢にできる総合類を設けています。総合類は2年生進級時にいずれかのコースに配属されます。

※情報工学部では、1年生の成績優秀者を対象に、2年生進級時に分野を超えたコース配属を実施します。

2. 出願資格

学部学科	出願資格		
工 学 部 工 学 科 ・ 情報工学部 情報工学科	次の（１）及び（２）に該当する者 （１）スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局から国際バカロレア資格証書（International Baccalaureate Diploma）を２０２４年４月から２０２６年３月までに授与された者若しくは授与される者（見込みを含む） ※ 国際バカロレア資格を取得見込みで合格した者が、２０２６年３月３１日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格（入学）取消となります。 （２）国際バカロレア資格取得において、次の（ア）及び（イ）に該当する者 （ア）日本語を母語とする者または日本語Ａ・日本語Ｂのいずれかを履修し、成績評価が４以上の者 （イ）志望する学部・類が指定する次表の科目を履修し、必要なレベル・成績評価を修めた者		
	学部学科	類	科目
	工 学 部 工 学 科	建設社会 機械 電気	数学と物理
		物質理工学	数学と物理、化学から１科目（計２科目）
		総合	数学と物理と化学（計３科目）
	情報工学部 情報工学科	知能情報 電子情報通信 知的システム 生命情報	数学と物理、化学、生物から１科目（計２科目）

左記の指定科目において、以下の要件を満たすこと。
・１科目は HL※成績評価４以上
・他の科目は SL※成績評価４以上または HL※成績評価４以上であること。
※HL=Higher Level
※SL=Standard Level

3. 試験日及び試験場

（１）試験日

試験日	試験の内容	試験時間
２月３日（火）	個人面接	約２０～３０分

（２）試験場

試験場（注１）	接続先
自宅等（受験者が確保した試験を受ける場所）	本学が設定するオンライン待機室

（注１）試験場として以下の条件を満たす場所を確保してください。

- ①安定したインターネット通信が可能である
- ②周囲が静かな状況で会話ができる
- ③試験中に背景が映っても差支えない
- ④画面上で受験者の本人確認（写真照合）が可能な明るさである
- ⑤試験中、受験者以外の者が入室する恐れがない

（注２）試験日時、試験当日のオンライン接続先（本学が設定するオンライン待機室）及び入室時間（オンライン待機室への入室時間）に関する情報は、受験票に記載します。（受験票については、２６ページをご確認ください。）

（注３）入室時間までに入室してください。

4. 選考方法等

国際バカロレア資格取得成績，IBDP 成果物及び個人面接に基づく総合的な評価により合否を判定します。ただし，国際バカロレア資格取得成績，IBDP 成果物，個人面接のいずれかの得点が著しく低い場合は，総合点にかかわらず，不合格となることがあります。

個人面接は原則オンライン面接とし，日本語にて行います。

※ 試験には，インターネット接続環境と，インターネットに接続できるパソコン，タブレット，またはスマートフォンが必要になりますので，受験者自身で準備をお願いします。インターネット接続環境や機器を準備することが難しい場合，本学の戸畑キャンパス（福岡県北九州市）に来学して受験することも可能ですので，出願時に提出する「遠隔（オンライン）受験に関する確認票兼来学受験申請書」にその状況を記入してください。

※ 本学に来学して個人面接を受験する場合も，オンラインでの受験者との環境を合わせるため，オンラインで受験していただきます。

（１）評価項目・配点（1,250 点）

学部学科	類	評価項目・科目	配点
全学部 全学科 全類		国際バカロレア資格取得成績	700
		IBDP 成果物 EE : Extended Essay TOK : Theory of Knowledge CAS : Creativity/Action/Service	300
		個人面接	250

注意事項

※ 「個人面接」の試験を受験しなければ，合否判定の対象とはなりません。

※ 志望する学部・類において，当該学部・類が指定する５ページ「２．出願資格の（２）の（イ）」の理科の科目を履修し，必要なレベル・成績を修めていない場合，当該学部・類における合否判定の対象とはなりません。

（２）採点・評価基準及び合否判定基準

評価項目	採点・評価基準	合否判定基準
国際バカロレア 資格取得成績	国際バカロレア資格取得成績を利用して，工学の分野において必要となる理数の知識・技能及び論理的思考能力があることを評価します。特に数学，理科（志望の学部・類が指定する科目）の成績を重視します。	・「国際バカロレア資格取得成績」，「IBDP 成果物」及び「個人面接」の総合点により，合格者を決定します。 ・ 同点の場合は特定の評価項目により順位を決定します。 ・ 国際バカロレア資格取得成績，IBDP 成果物，個人面接のいずれかの得点が著しく低い場合は，総合点にかかわらず，不合格となることがあります。
IBDP 成果物	提出された EE, TOK の成果物ならびに CAS の概要を示したものを基に，知識・技能，思考力・判断力・表現力，主体的で協働的な学びの態度等々を評価します。	
個人 面接	IBDP 成果物を参考にした質疑応答を通して，主に以下の３点に着目しながら，複数名の面接員が５段階で評価しそれらを合算します。 ・ 質問項目それぞれへの受け答えを通して，理工系分野への興味・関心や将来展望を持っていることがわかるか。 ・ 会話の中で自身の考えを論理立てて表現できているか。 ・ 自ら学ぶべきことを見出したり，経験から学んだことを次に活かそうとする意識や態度があるか。 ・ 他者と目的・目標を共有し，その達成に向けて，他者を尊重しながら適切な役割を果たそうとしたことが確認できるか。	

5. 学部・類の志望方法

- (1) 志望することができる学部・類は、4 ページの「1. 募集人員」の表のとおりです。
- (2) 志望類は、インターネット出願時に第3志望まで選択できます。なお、第2志望及び第3志望の類は、第1志望と異なる学部からも選択できます。（例：第1志望が工学部「機械類」で、第2志望が情報工学部「知的システム類」など）
- (3) 志望類が指定する国際バカロレア資格取得の理科の科目を履修し、必要なレベル・成績評価を修めていない場合、当該類における合否判定の対象とはなりません。必ず5ページの「2. 出願資格の（2）の（イ）」を確認してください。

6. 出願手続及び出願期間等

(1) 出願方法

インターネットを利用して、①出願情報の登録、②顔写真データの登録、③入学検定料 17,000 円（別途、サービス利用料 900 円）の支払い、④出願登録内容の印刷（以下「インターネット出願登録」という。）を行ってください。

なお、インターネット出願登録の手順は、次ページから記載のとおりです。

<インターネット出願登録サイト>

<https://www.kyutech.ac.jp/examination/internet-application.html>



※ 本学が指定する自然災害により被災された志願者のうち、入学検定料の免除を希望する者は、必ず本学ホームページを参照のうえ、インターネット出願登録の前に免除の申請を行ってください。

○自然災害による被災学生に対する九州工業大学の取り組み

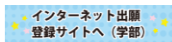
<https://www.kyutech.ac.jp/information/disaster/taiou.html>



※ インターネット出願登録後、21 ページ（3）の提出書類を郵送または持参することで、出願完了となります。22 ページ（5）の出願期間内に提出書類の郵送または持参がない場合、出願手続き未完了となり、登録データは無効として取り扱いますので、注意してください。

※ 入学検定料の支払い方法、インターネット出願登録に関するよくある質問など詳細については、上記<インターネット出願登録サイト>をご覧ください。

(2) インターネット出願登録

インターネット出願登録を始める場合は、インターネット出願登録サイトにアクセスし、 をクリックしてください。次にガイダンス画面 (トップページ) 上部にある  ボタンをクリックして、画面の指示に従い、入力してください。

○インターネット出願登録サイト

<https://www.kyutech.ac.jp/examination/internet-application.html>



国立大学法人 九州工業大学

ガイダンス画面

申込確認 出願手続き

利用案内 手続きを始める 学生募集要項 提出書類 よくある質問 お問い合わせ

重要なお知らせ
(お知らせはありません)

当サイトは株式会社KEIアドバンスが構築および運営の委託を受けております。ご登録いただきました個人情報は、出願および受験に係わる目的のみで利用いたします。また、当社は個人情報の管理には万全の体制で臨んでおります。

利用案内・手続きを始める

出願登録利用案内

初めて出願を行う方は、以下の手順をご確認の上、「個人情報の取り扱いについて」の内容にご同意いただき、
 ボタンより出願手続きを行ってください。

出願内容の確認、志願内容確認票等必要書類を印刷されたい方は、 ボタンより確認をお願い致します。

Step1 試験区分の選択

 ボタンをクリックして次へ進むと、Step1 の画面が表示されます。
受験する「試験区分」で「総合型選抜 (IB)」を選択して  をクリックしてください。



国立大学法人 九州工業大学

小 中 大
薄い 標準 濃い

試験区分の選択 > 志望学部等の選択 > 個人情報の入力 > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了 (出願手続き完了までの手順確認)

※アンケートの入力はありません。

試験区分の選択

✓ 総合型選抜 (IB)

入学検定料免除を申請しましたか?

☒ いいえ ☐ はい

本学が指定する自然災害により被災された志願者のうち、入学検定料の免除を希望する方は、必ず以下 URL を参照のうえ、インターネット出願登録の前に免除の申請を行ってください。
<https://www.kyutech.ac.jp/information/disaster/>
申請が認められた後、パスワードが通知されますので、画面の質問に対し「はい」を選択してパスワードを入力してください。

パスワード

Step2

志望学部等の選択

Step1 で選択した「試験区分」が表示されます。必要事項を入力してください。

入力し終わったら、[次へ](#) をクリックしてください。

前の画面に戻る場合は、[戻る](#) をクリックしてください。

試験区分 の選 択

志望学部等の選 択

個人情報 の入 力

入力内容の確認

アンケート の 入力

アンケート の 確認

お支払い方法確 認

登録完了
(出願手続き完
了までの手順確
認)

戻る

次へ

※アンケートの入力はありません。

志望学部等の選択

▽ 総合型選抜 (IB)

志望学部・類選択 ※ クリックした順番が志望順となります。 なお、異なる学部の類を、第3志望まで選択できます。

工学部 建設社会類	選択	工学部 機械類	選択
工学部 電気類	選択	工学部 物質理工学類	選択
工学部 総合類	選択	情報工学部 知能情報類	選択
情報工学部 電子情報通信類	選択	情報工学部 知的システム類	選択
情報工学部 生命情報類	選択	第2志望を選択しない	選択
第3志望を選択しない	選択		

試験場
遠隔 (オンライン)

戻る

次へ

Step3 個人情報の入力

個人情報等を入力します。入力し終わったら、[次へ](#) をクリックしてください。
前の画面に戻る場合は、[戻る](#) をクリックしてください。

必須項目に入力漏れがある場合はエラーとなりますので、再入力してください。

★必須項目は試験区分によって異なりますので、画面の指示に従って、入力してください。

試験区分の選択

志願学部等の選択

個人情報の入力

入力内容の確認

アンケートの入力

アンケートの確認

お支払い方法確認

登録完了
(出願手続き完了までの手順確認)

戻る

次へ

※アンケートの入力はありません。

個人情報の入力

以下に漏れなく入力してください。必須は必須項目です。

志願者本人の基本情報

氏名(フリガナ)

セイ キュウコウダイ

メイ タロウ (金角)

漢字氏名

姓 九工大

名 太郎 (金角)

※日本国外の方で、「漢字氏名」がない場合は入力不要です。

※氏名や住所などの個人情報を入力する際に、漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。
なお、合格通知書等については、そのまま表記されますが、ご了承ください。

例) 高木→高木 山崎→山崎

英字氏名

LAST NAME (姓) KYUKODAI

MIDDLE NAME

FIRST NAME (名) Taro (半角)

(例) YAMADA

(例) Taro

※ミドルネームがない場合はMIDDLE NAMEは空欄でかまいません。

生年月日

2000 - 12 - 31 満 23 歳 (半角)

性別

男性 女性

国籍

日本

志願者本人の連絡先

住所種別

日本国内 日本国外

郵便番号

804 - 8550 (半角)

郵便番号から住所を表示する

都道府県

福岡県

住所から郵便番号を表示する

市市区

北九州市戸畑区 (金角)

町番地

仙水町1-1 (金角)

マンション・アパート名・号室

(金角)

電話番号

※自宅電話番号、携帯電話番号どちらか必ず入力してください。(両方ある場合は両方入力してください。)

※確実に連絡のとれる番号を入力してください。

自宅 093 - 884 - 3056 (半角)

携帯 080 - 1234 - 5678 (半角)

メールアドレス

※メールアドレスを入力後、「メール受信確認」ボタンをクリックし、システムからのメールが受信できることを必ず確認してください。

※フリーメールやスマートフォン・携帯電話のメールアドレスで受信できなかった場合は、インターネット出願ガイダンスの「よくある質問」を参照してください。

sample@example.com (半角)

メール受信確認

確認のためもう一度入力してください。

sample@example.com

緊急時の連絡先（原則日本国内の連絡先）

漢字氏名
※日本国外の方で、「漢字氏名」がない場合は、以下の「英字氏名」を入力してください。
姓 九工大
名 一郎
LAST NAME kyukodai
MIDDLE NAME
英字氏名
FIRST NAME ichiro (半角) ※一部大文字に自動変換されます
※ミドルネームがない場合はMIDDLE NAMEは空欄でかまいません。
志願者との続柄 必須 父 (全角)
住所種別 必須 ● 日本国内 ○ 日本国外
郵便番号 必須 804 - 8550 (半角) 郵便番号から住所を表示する
都道府県 必須 福岡県 住所から郵便番号を表示する
市市区 必須 北九州市戸畑区 (全角)
町番地 必須 仙水町 1 - 1 (全角)
マンション・アパート名・号室 (全角)
電話番号
※自宅電話番号、携帯電話番号どちらか必ず入力してください。（両方ある場合は両方入力してください。）
※確実に連絡のとれる番号を入力してください。
必須
自宅 093 - 884 - 3056 (半角)
携帯 080 - 1234 - 5678 (半角)

国際バカロレア資格
取得状況 必須 取得見込み
取得年月 必須 2020 年 02 月

学歴
所在地・都市名 必須 福岡県北九州市
学校名 必須 ○○高等学校
在学期間 必須 3 年 (半角)
後期中等教育I (高等学校等)
入学等年月 必須 2017 年 04 月
入学等区分 必須 入学
卒業等年月 必須 2020 年 03 月
卒業等区分 必須 卒業（修了）見込

日本語能力 必須 ※該当する項目を1つだけ選択してください。
● 日本語が母語である
○ 国際バカロレア資格取得において、「日本語A」又は「日本語B」のいずれかを履修しており、当該科目の成績評価が4以上である

戻る 次へ

Step4 入力内容の確認

Step1～3 で入力したすべての内容の確認です。
 ここまでに入力した内容を確認するための「志願内容確認票（検定料払込前）」を印刷できますので、必要に応じて保護者の方や学校の先生に確認してもらってください。内容を訂正する場合は [戻る](#) をクリックして、訂正してください。登録内容に間違いがなければ、[次へ](#) をクリックしてください。
 ※ ここで印刷したものは送付できません。顔写真データの登録、及び、検定料の支払い後に提出用を印刷してください。

【登録の中断と再開について】

ここまでに入力した内容は自動的に一時保存されています。保護者の方、学校の先生に確認を依頼する間、ブラウザを閉じててもここから入力を再開できます。

再開には画面に表示されている受付番号及びセキュリティコードが必要になりますので、ブラウザを閉じる前に必ずメモを取ってください。

試験区分の選択

志望学部等の選択

個人情報の入力

入力内容の確認

アンケートの入力

アンケートの確認

お支払い方法の確認

登録完了
(お支払い画面へ)

戻る
次へ

※アンケートの入力はありません。

登録内容に誤りがないか、確認しましたか？
 誤りがあった場合は、「戻る」ボタンを押して登録内容を修正してください。
 誤りがないことを確認できた場合は、「次へ」ボタンを押して登録の続きに進んでください。

ここまでの出願データを一時保存しました。

この画面で出願手を中断することができます。
 保護者または先生の確認が必要な場合は「志願内容確認票（検定料払込前）」の印刷をご利用ください。
 手続の再開はカイクダンス画面上部に表示されている「申込確認」画面から行えます。（この画面から再開します）

受付番号及びセキュリティコードは保存した情報の確認や問い合わせに必要になりますので、必ずメモを取ってください。

受付番号

XXXXXX

セキュリティコード

XXXX

志願内容確認票（検定料払込前）の印刷

それぞれの番号を必ず控えてください。

入力内容の確認

入学検定料総計

¥17,000

試験区分

総合型選抜（IB）

出願情報

	試験日程	類内容	試験場
総合型選抜（IB）	第1志望	工学部 機械類	遠隔（オンライン）
	第2志望	情報工学部 知的システム類	遠隔（オンライン）
	第3志望	情報工学部 電子情報通信類	遠隔（オンライン）

（「志願者本人の基本情報」など省略）

登録内容に誤りがないか、確認しましたか？
 誤りがあった場合は、「戻る」ボタンを押して登録内容を修正してください。
 誤りがないことを確認できた場合は、「次へ」ボタンを押して登録の続きに進んでください。

戻る
次へ

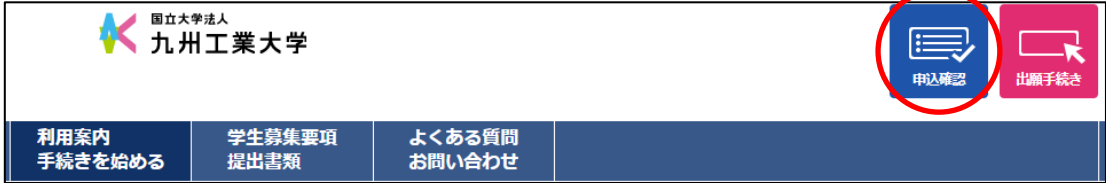
【登録の再開について】

再開する場合は、ガイダンス画面上部の  ボタンをクリックしてください。

申し込み確認画面で生年月日、受付番号及びセキュリティコードを入力してログインすると、申し込み一覧画面が表示されます。

各種確認欄に表示されている「出願再開」ボタンをクリックすると、Step4（入力内容の確認画面）から入力を再開できます。

※ 受付番号及びセキュリティコードは入力したメールアドレス宛にも送信されます。



国立大学法人
九州工業大学

申込確認 出願手続き

利用案内
手続きを始める

学生募集要項
提出書類

よくある質問
お問い合わせ

小 中 大
薄い 標準 濃い

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

生年月日 年 月 日 (半角)

受付番号 (半角)

セキュリティコード (半角)

半角にご注意ください。

受付番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

終了 次へ

申し込み一覧

生年月日：
受付番号：
セキュリティコード：

受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
		総合型選抜 (IB)	一時保存	出願再開 志願内容確認票（検定料 払込前） 出願取消

※ 併願（例：前期日程と後期日程に出願）する場合は、以下の「追加出願」ボタンからの出願が便利です。

追加出願 ログアウト

Step5 入学検定料のお支払い方法確認

事前に入学検定料のお支払い方法を確認のうえ、[登録](#) をクリックしてください。
お支払い手続きの内容は、次の画面で表示されます。

前の画面に戻る場合は、[戻る](#) をクリックしてください。

なお、[登録](#) をクリックすると、今回登録されたデータの変更ができなくなりますので、
注意してください。

試験区分の選択

志望学部等の選択

個人情報の入力

入力内容の確認

アンケートの入力

アンケートの確認

お支払い方法確認

登録完了
(出願手続き完了までの手順確認)

※アンケートの入力はありません。

お支払い方法確認

事前に入学検定料のお支払い方法を確認のうえ、「登録」ボタンを押してください。お支払い手続きの内容は、次の画面で表示されます。
※「登録」ボタンを押すと、今回登録されたデータ上での変更ができなくなります。

クレジットカード決済

下記のクレジットカードよりお支払いが可能です。



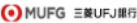
コンビニエンスストア決済

下記のコンビニエンスストアよりお支払いが可能です。
※現金のみの取扱いとなります。支払金額の上限は30万円です。



銀行ATM（ペイジー）

下記の他にPay-easy対応の金融機関をご利用いただけます。
※現金での支払金額の上限は10万円です。10万円を超える支払いはキャッシュカードが必要です。



ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。
ネットバンキングによるお支払いは、登録完了時に発行されるURL（お支払いサイト）経由からのみ行うことができ、その他サービスからはご利用いただけません。
※ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

お支払い金額

合計 **¥17,900** (¥17,000 (入学検定料) + ¥900 (サービス利用料))

注意事項

クレジットカード取引における情報提供について

当サイトはクレジットカードによる決済において、3Dセキュア（本人認証サービス）を導入しています。
クレジットカードによるお支払いを選択した場合、取引の不正利用検知・防止のために、当サイトで登録した氏名、電話番号、インターネット利用環境に関する情報をクレジットカード発行会社へ提供させていただきます。

お支払いに関する注意事項

お支払い後は原則返金できません。（ただし、本学が定める検定料の返還手続を行う場合を除きます。）

上記「クレジットカード取引における情報提供について」「お支払いに関する注意事項」を確認し、これらの内容に同意する場合は、以下のチェックボックスにチェックを入れ『登録』ボタンをクリックしてください。

☒ 上記の内容について同意します

戻る

登録

Step6 顔写真データの登録

画面下部の「追加出願・出願履歴の確認」ボタンをクリックし、申し込み確認画面で、生年月日、受付番号及びセキュリティコードを入力して、「次へ」をクリックしてください。

※ 受付番号及びセキュリティコードは入力したメールアドレス宛にも送信されます。

出願登録完了

出願手続はまだ完了していません。
受付番号及びセキュリティコードは出願した情報の確認や問い合わせに必要になりますので、必ずメモを取ってください。

受付番号	XXXXXX
セキュリティコード	XXXX

続いて下記に従って出願手続を完了してください。

1. 顔写真データのアップロード

画面下部の「追加出願・出願履歴の確認」ボタンから申し込み一覧 (<https://exam-entry.52school.com/kyutech/mypage>) にアクセスし、カラー写真(白黒不可)、無背景、無帽、上半身・正面向きで3ヶ月以内に単身撮影した顔写真データを顔写真としてアップロードしてください。
ただし、試験時間中に眼鏡をかける者は、眼鏡をかけて撮影してください。
このシステム内で縦4cm、横3cmの大きさになるように加工することができます。

2. 入学検定料のお支払い

下記「検定料のお支払いサイト」にてお支払い方法を選択の上、画面に従い検定料をお支払いください。

検定料のお支払いサイトへ

3. 必要書類の郵送又は持参

詳細については[こちら](#)から。

下記の書類を募集要項で定められた出願期間内に、九州工業大学の窓口まで郵送又は持参してください。

No	必要書類	備考	
1	志願内容確認票(提出用)	出願内容に間違いがないか確認してください。	顔写真の登録及び入学検定料のお支払い後に印刷できます。

4. 受験票の印刷

受験票は、募集要項で定められた日時以降にダウンロードできますので、インターネット出願登録サイトの申込確認 (<https://exam-entry.52school.com/kyutech/mypage>) から受験票をA4サイズで印刷して、当該受験票を試験当日に携帯してください。本学から受験票を発送することはありませんので、注意してください。
なお、受験票の印刷手順は、募集要項をご参照ください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続完了までの手順を確認しました。 ☐

追加出願・出願履歴の確認

15

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

生年月日 年 月 日 (半角)

受付番号 (半角)

セキュリティコード (半角)

受付番号、セキュリティコードを忘れた方は [こちら](#) から

半角にご注意ください。

申し込み一覧画面が表示されますので、「写真アップロード」ボタンをクリックし、画面の指示に従って、顔写真データをアップロードしてください。

申し込み一覧

生年月日：
受付番号：
セキュリティコード：

受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
		総合監理技 (1B)	未済	提出書類一覧 写真アップロード 検定料のお支払いサイトへ 確認メール 出願取消

顔写真の登録

顔写真

試験当日の本人照会に利用します。郵送や持参は不要です。次のページで拡大、縮小、および切り抜きが可能です。

<撮影とデータ保存>
以下の例を参照し証明写真機（写真データのダウンロードや取得ができるもの）、スマートフォンやタブレット端末のカメラ機能、デジタルカメラ、等で顔写真を撮影してください。写真は「白/黒/グレー」など、顔が特定しやすい色を背景とした単色の壁」を背景にして撮影してください。

<顔写真の条件>

- 出願前3ヶ月以内に撮影したもの。
- 志願者本人のみが撮影されたもので、鮮明であるもの。
- カラー写真（白黒不可）、上半身・正面、無帽、背景（影を含む）なし、枠なし
- 写真サイズは100KB以上、5MB以下である必要があります。
- 写真データ形式は「JPEG/PNG」のいずれかである必要があります（ファイル拡張子はjpg/png）。

【適切な写真の例】



【不適切な写真の例】



(1) 正面を向いていない（顔が横向き、体が傾いている等）
(2) 無背景でない（風景や物が写っている）
(3) 照明が反射している（顔や眼鏡に光が反射して一部が見えない）
(4) ピンポイントや手紙により不鮮明
(5) 眼鏡が写りすぎて目元が見えない
(6) 顔に影がある
(7) 背景に物が写っている
(8) マフラーやスカーフで顔が隠れている（マスクで顔の一部が隠れている）
(9) 眼鏡のフレームが目にかかっている
(10) 眼鏡のフレームが非常に太い
(11) 照明が顔端に反射している
(12) 平常の表情と著しく異なる

現在、写真が登録されておりません。

顔写真を登録する

登録する顔写真のファイルを選択した後、「写真を表示」ボタンを押してください。

(jpg/pngのみ、ファイルサイズ100KB以上、5MB以下)

次の要件を満たす顔写真データを登録してください。

- ・ 出願前3ヶ月以内に撮影したもの。
- ・ 志願者本人のみが撮影されたもので、鮮明であるもの。
- ・ カラー写真（白黒不可）、上半身・正面、無帽、背景（影を含む）なし、枠なし。
- ・ ファイルサイズは100KB以上5MB以下である必要があります。
- ・ 写真データ形式は「JPEG/PNG」のいずれかである必要があります。（ファイル拡張子はjpg/png）

Step7 入学検定料のお支払い

顔写真の登録完了画面の「申し込み一覧に戻る」ボタンをクリック、または②ガイダンス画面上部の「申込確認」ボタンをクリックして、申し込み確認画面にログインし、各種確認欄の「検定料のお支払いサイトへ」ボタンをクリックして、次ページの「検定料支払い方法の流れ」及び画面の指示に従って、入学検定料をお支払いください。

①顔写真の登録完了画面の「申し込み一覧に戻る」ボタンの場合



顔写真の登録完了

顔写真の登録完了

顔写真の登録を完了しました。引き続き、出願手続きを行ってください。

【登録された写真】

申し込み一覧に戻る

②ガイダンス画面上部の「申込確認」ボタンの場合



国立大学法人 九州工業大学

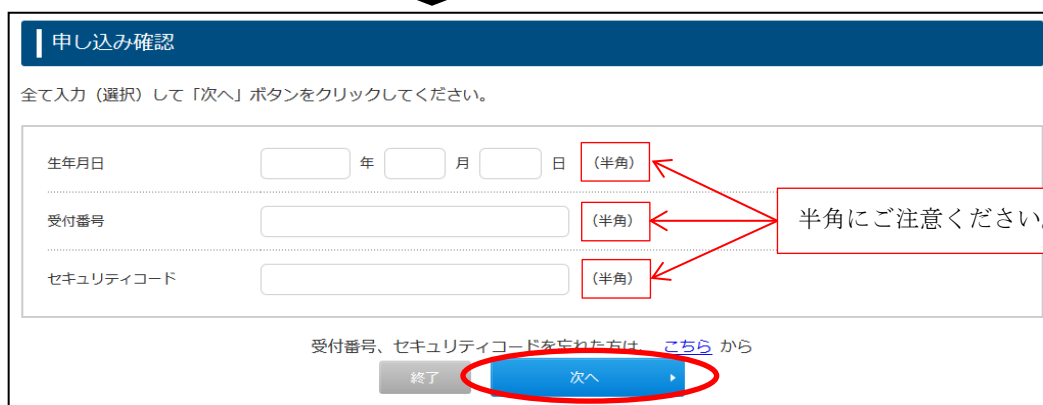
利用案内
手続きを始める

学生募集要項
提出書類

よくある質問
お問い合わせ

申込確認

出願手続き



申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

生年月日 年 月 日 (半角)

受付番号 (半角)

セキュリティコード (半角)

受付番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

終了 次へ

半角にご注意ください。



申し込み一覧

生年月日：
受付番号：
セキュリティコード：

受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
		総合型選抜（1B）	未済	提出書類一覧 写真アップロード 検定料のお支払いサイトへ 確認メール 出願取消

検定料支払い方法の流れ（クレジットカード以外の場合）

■ コンビニエンスストア

https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/cvs/



■ 銀行ATM（ペイジー）

https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/atm_pay-easy/



■ ネットバンキング

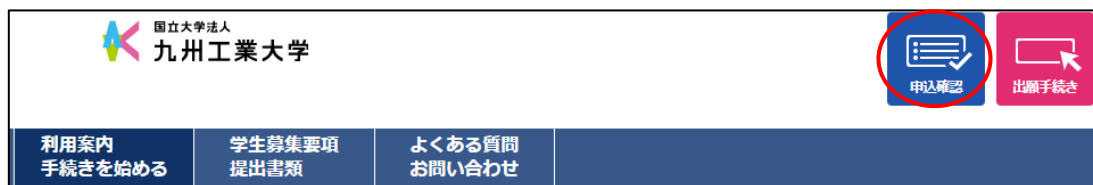
https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/Internet_banking/



Step8

提出書類の印刷

ガイダンス画面上部の  ボタンをクリックして、申し込み確認画面にログインし、出願時に必要となる提出書類の一部（「志願内容確認票（提出用）」等）を印刷してください。



生年月日、受付番号及びセキュリティコードを入力してログインすると、申し込み一覧画面が表示されます。

※ 受付番号及びセキュリティコードは入力したメールアドレス宛にも送信されます。

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

生年月日

年 月 日

(半角)

受付番号

(半角)

セキュリティコード

(半角)

受付番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

終了

次へ

各種確認欄の「提出書類一覧」ボタンをクリックすると、必要書類の画面が表示されます。

申し込み一覧

生年月日：
受付番号：
セキュリティコード：

受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
		総合型選抜（IB）		提出書類一覧 写真アップロード 確認メール

「志願内容確認票（提出用）」、「宛名ラベル」の **印刷ページ** ボタンをクリックし、印刷してください。

（下記画面は試験区分によって表示が異なります。試験区分によっては、印刷する書類が他にもありますので、同様に印刷してください。）

※ 印刷はモノクロ・カラーどちらでも可

必要書類

続いて下記に従って出願手を完了してください。

1. 必要書類の郵送又は持参

詳細については [こちら](#) から。

下記の書類を募集要項で定められた出願期間内【必着】に、九州工業大学の窓口まで郵送又は持参してください。

No	必要書類	備考	
1	志願内容確認票（提出用）	出願内容に間違いがないか確認してください。	印刷 ページ ▶
2			
3			
4	宛名ラベル	印字されている志望学部・類、差出人に誤りがないか確認してください。 市販の角形2号封筒（A4を折らずに入れられるサイズ）に宛名ラベルを貼付け、必要書類を入れて「速達簡易書留郵便」で郵送してください。	印刷 ページ ▶
5			
6			

2. 受験票の印刷

受験票は、募集要項で定められた日時以降にダウンロードできますので、インターネット出願登録サイトの申込確認 (<https://exam-entry.52school.com/kyutech/mypage>) から受験票をA4サイズで印刷してください。本学から受験票を発送することはありませんので、注意してください。
なお、受験票の印刷手順は、募集要項をご参照ください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続き完了までの手順を確認しました。 ☐

終了する ▶

(3) 提出書類

インターネット出願登録完了後、次の書類等を整え提出してください。

区分	書類名称	備考
登録内容の印刷物 インターネット出願	①志願内容確認票 (提出用)	インターネット出願登録後、印刷したもの。(印刷の手順は19ページから記載のとおりです。)
	②宛名ラベル (郵送の場合)	提出書類を郵送する場合は、インターネット出願登録後、印刷したものを、市販の角形2号封筒(240mm×332mm)に貼り付けてください。(持参の場合は印刷・貼付けは不要です。印刷の手順は19ページから記載のとおりです。)
その他必要書類	③国際バカロレア資格 証書の写し等	国際バカロレア (IB フルディプロマ) 取得者 国際バカロレア事務局から授与された「国際バカロレア資格証書 (International Baccalaureate Diploma) の写し」及び「IB 最終試験 6 科目の成績評価証明書」(以下「国際バカロレア資格証書の写し等」)を提出してください。 2025 年 11 月期国際バカロレア試験での取得者 出願期間に「国際バカロレア資格証書の写し等」を提出できない場合は、国際バカロレア機構の Web ページからプリントアウトした「IB 最終試験 6 科目の成績証明書」に学校長の印を押したものを提出してください。その後、入学手続時まで、「国際バカロレア資格証書の写し等」を提出してください。 ※ 入学手続時まで提出がない場合は合格 (入学) 取消となる場合があります。
	④在留資格認定証明書 等の写し (<u>外国籍の志願者のみ</u>)	在留資格認定証明書 (査証手続の済んだもの) の写し、在留カードの写しまたは住民票の写し ※ 国外在住のため、出願期間内に上記証明書を取得できない場合は、パスポートの写しを提出してください。
	⑤遠隔 (オンライン) 受験に関する確認票兼 来学受験申請書	本学所定の様式に記入したものを提出してください。 様式は本学ホームページからダウンロードしてください。 ○総合型選抜 (IB) のページ https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-IB.html 
IBDP 成果物の 印刷物もしくは データ	⑥EE (課題論文) の写しと 日本語の概要※	EE (課題論文) の写しと日本語の概要 (A4 用紙: 片面 1 枚以内。図表も利用可) を提出してください。
	⑦TOK (知の理論) の学 習成果物の写し※	TOK (知の理論) の学習成果物 (TOK プレゼンテーション資料もしくは TOK エキシビションをまとめた説明・写真等、及び TOK Essay) の写しを提出してください。
	⑧CAS (創造性・活動・奉 仕) の概要レポート※	CAS (創造性・活動・奉仕) での取り組みの成果について日本語でまとめたレポート (A4 用紙: 片面 4 枚以内。図表も利用可) を提出してください。 なお、レポートの作成にあたっては、本学ホームページに掲載している「学部入学者選抜における提出書類の作成について」を必ず確認のうえ、作成してください。 ○総合型選抜 (IB) のページ https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-IB.html 

※ EE : Extended Essay, TOK : Theory of Knowledge, CAS : Creativity/Action/Service

※ ⑥～⑧のみ次ページ (4) の提出方法に限らず、電子メール等での提出も可能です。

希望する者は 31 ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」までご連絡ください。

なお、「顔写真データ」はインターネット出願登録時のみ必要です。

区分	名称	備考
インターネット 出願登録	顔写真データ 【※郵送または持参による提出は不要】	次の条件を満たす顔写真データを、インターネット出願登録時にアップロードしてください。 ・カラー写真（白黒不可），無背景，無帽，上半身・単身正面向きで3ヶ月以内に撮影したもの ・形式は JPEG/PNG のいずれか ・ファイルサイズは 100KB 以上 5MB 以下

（４）提出方法

市販の角形 2 号封筒（240mm×332mm）に，インターネット出願登録完了後に印刷した宛名ラベルを貼り付け，提出書類を入れて，「速達簡易書留」にて郵送してください。その際に郵便窓口で受け取る「受領証」は試験終了まで大切に保管してください。

ただし，海外から郵送する場合には，原則「EMS（国際スピード郵便）」を利用し，封筒の表には「入学願書（APPLICATION DOCUMENTS）」と朱書してください。

なお，提出書類が出願期間内に本学へ到着しない可能性がある場合は，下記「（６）提出先」まで持参による提出も可能です。（1月22日（木）17時必着）この場合，宛名ラベルの印刷・貼り付けは不要です。また，受付時間は9時から17時まで（土・日・祝日を除く。）です。

（５）出願期間

出願期間（提出書類受付期間）は，次のとおりです。

令和8年1月20日（火）～1月22日（木）17時必着

※ ただし，インターネット出願登録は，令和8年1月13日（火）9時から開始することが可能です。なお，インターネット出願登録だけでは，出願手続きは完了しません。（出願期間内に提出書類を郵送または持参することで完了します。）

（６）提出先

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号（戸畑キャンパス）
九州工業大学入試・教育接続課入試係
電話 093-884-3056

7. 出願上の注意事項

- (1) 受理した提出書類は、いかなる理由があっても返却できません。
- (2) 既納の入学検定料は、次のいずれかに該当する場合を除き、いかなる理由があっても返還できません。下記のアからエのいずれかに該当する場合は、31ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」へ連絡後、本学が指定する返還金請求書等をご提出いただくことで入学検定料を返還します。
- ア 提出書類を郵送または持参しなかった場合
※ インターネット出願登録だけでは、出願手続きは完了しません。（出願期間内に提出書類を郵送または持参することで完了します。）
- イ 提出書類の不備により出願が受理されなかった場合
- ウ 誤って二重に支払った場合
- エ 本学が指定する自然災害の被災者で、入学検定料免除の手続きを行った場合
○自然災害による被災学生に対する九州工業大学の取り組み
<https://www.kyutech.ac.jp/information/disaster/taiou.html>
- 
- (3) 提出書類に不備がある場合は、出願を受理できないことがあります。
- (4) 提出書類に虚偽の記載が認められた者は、合格発表後でも合格を取り消すことがあります。
- (5) 入学検定料を支払い、提出書類を郵送または持参した後は、提出書類の変更はできません。
提出書類のうち、「志願内容確認票」については、入学検定料のお支払い方法確認画面の「登録」ボタンを押す前であれば、インターネット出願登録サイトにて、志願者自身で変更できます。また、「登録」ボタンを押した後でも、入学検定料を支払う前であれば、再度出願登録を行うことで、変更できます。
なお、入学検定料を支払った後で、提出書類を郵送または持参する前に変更を希望する場合は、インターネット出願登録後に印刷した「志願内容確認票（提出用）」のチェック欄を確認してください。
- (6) 出願後に住所等を変更した場合は、速やかに31ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」まで連絡してください。
- (7) 障がい等を有する志願者は、24ページの「8. 障がい等を有する入学志願者の配慮に関する事前相談」を参照のうえ、必要に応じて出願の前に必ず申し出てください。
- (8) 遠隔（オンライン）受験に必要な受験環境（通信状況、通信機器等）の確保が困難な志願者は、来学受験を申請することができます。（詳細は、6ページの「4. 選考方法等」を参照してください。）

8. 障がい等を有する入学志願者の配慮に関する事前相談

障がい（下表参照）等があり、受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、下記（１）の期限までに、下記（３）の連絡先まで配慮に関する事前相談をしてください。

区分	障がいの程度
視覚障がい者 (強度の弱視者を含む。)	両眼の視力がおおむね 0.3 未満のものまたは視力以外の視機能障がいが高く、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能または著しく困難な程度のもの
聴覚障がい者 (強度の難聴者を含む。)	両耳の聴力レベルがおおむね 60 デシベル以上のもののうち、補聴器等の使用によっても通常の話声を解することが不可能または著しく困難な程度のもの
肢体不自由者	1. 肢体不自由の状態が補装具の使用によっても歩行、筆記等日常生活における基本的な動作が不可能または困難な程度のもの 2. 肢体不自由の状態が前号に掲げる程度に達しないもののうち、常時の医学的観察指導を必要とする程度のもの
病弱者 (身体虚弱者を含む。)	1. 慢性の呼吸器疾患、腎臓疾患及び神経疾患、悪性新生物その他の疾患の状態が継続して医療または生活規制を必要とする程度のもの 2. 身体虚弱の状態が継続して生活規制を必要とする程度のもの

※ 学校教育法施行令第 22 条の 3 の規定に準拠

(注) 上記に該当しない場合でも、日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して来学受験を希望する場合は、試験場設定などの対応の関係から必ず申し出てください。

※ 事前相談は障がいのある者等に本学で可能な対応についてあらかじめ双方で確認することで、受験及び修学にあたりより良い方法等を実現するために行うもので、障がいのある者等の受験や修学を制限するものではありません。

(1) 配慮に関する事前相談の期限

令和 8 年 1 月 5 日（月）まで

※ 上記の期限後に受験上及び修学上の配慮が必要となった場合にも、下記（３）の連絡先に必ずご相談ください。

※ 相談の内容や時期によっては、本学の試験日までに対応できず、受験上の配慮が講じられないこともありますので、できるだけ早い時期に申し出てください。

(2) 配慮に関する事前相談の方法

下記（３）の連絡先に電話した上、事前相談申請書を本学ホームページからダウンロードし、必要事項を記入の上、診断書等を添付して下記（３）の送付先に郵送してください。必要な場合は、本学において、志願者自身またはその立場を代弁し得る出身学校関係者等との面談を行うことがあります。

○障がい等を有する入学志願者の配慮に関する事前相談

<https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-disabilities.html>



(3) 配慮に関する事前相談の連絡先及び送付先

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町 1 番 1 号（戸畑キャンパス）

九州工業大学入試・教育接続課入試係

電話 093-884-3056

(4) 過去の総合型選抜（IB）における受験上の配慮の受入れ・対応実績及び主な配慮事項（一般的な例）

総合型選抜（IB）では、過去に障がい等を有する入学志願者からの事前相談の実績がないため、受験上の配慮の受入れ・対応実績はありません。

区分	配慮事項
一般的な例	・ 拡大鏡，単眼鏡，遮光眼鏡の使用 ・ 補聴器または人工内耳の装用（FM電波等の受信機能のスイッチを切って使用する）

※ 下記 Web サイトより，障がいを持つ入学希望者向けの入学前相談を申し込むことができます。ただし，この事前相談を利用した場合も必ず前ページ（1）～（3）の手続きを行ってください。

○障がい学生入学前相談

<https://sog-sien.jimu.kyutech.ac.jp/nyugakumae/index.html>



9. 一般選抜への出願

本学の総合型選抜（IB）に出願している場合でも，本学及び他の国公立大学の一般選抜に出願することができます。

10. 本学で実施する学校推薦型選抜及び総合型選抜（総合Ⅱ）への出願

本学の学校推薦型選抜（大学入学共通テストを課さない）に出願していた場合でも，本学の総合型選抜（IB）に出願することができます。（ただし，学校推薦型選抜に合格し，入学手続きが完了した場合を除く）

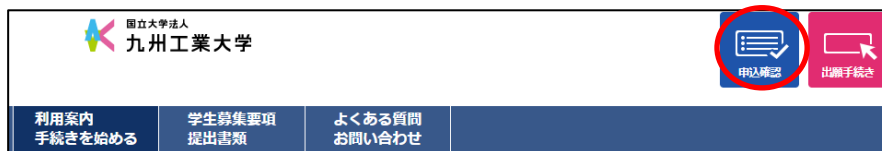
本学の総合型選抜（総合Ⅱ）に出願し，第1段階選抜に合格となっている場合は，本学の総合型選抜（IB）には出願できません。

11. 受験票

令和8年1月26日（月）17時以降に受験票をダウンロードできますので、インターネット出願登録サイトの「申込確認」画面から受験票をA4サイズで印刷して、当該受験票を試験当日に用意してください。本学から受験票を発送することはありませんので、注意してください。

なお、受験票の印刷手順は、以下のとおりです。

- (1) ガイダンス画面上部の  ボタンをクリックすると、申し込み確認画面が表示されます。



- (2) 生年月日、受付番号及びセキュリティコードを入力してログインすると、申し込み一覧画面が表示されます。

※ 受付番号及びセキュリティコードは入力したメールアドレス宛にも送信されます。

- (3) 各種確認欄の「受験票」ボタンをクリックすると、受験票が表示されますので、A4サイズで印刷してください。

※ 試験日等が記載されていることを必ず確認のうえ、当該受験票を試験当日に用意してください。

※ 入学試験成績の開示請求（詳細は、30ページの「16. 入学試験成績の開示」を参照してください。）を行う場合は、受験票が必要となりますので、ダウンロードした受験票は合格発表後も大切に保管しておいてください。

（受験票は令和8年4月以降、ダウンロードできなくなります。）

12. 受験上の注意事項

- (1) 受験の際には、次のものを準備してください。
- ア. インターネットに接続可能でカメラとマイクが使用可能なPC、タブレットまたはスマートフォン
 - ※ オンライン受験に使用するツールの詳細については、令和8年1月26日（月）までに本学ホームページにてお知らせします。
 - ※ 安定したインターネット接続環境のため、有線での接続を推奨します。
 - イ. マイク付きイヤホンまたはヘッドセット
 - ウ. IBDP 成果物 (EE/TOK/CAS)
 - エ. 本学の受験票
 - その他、机の上に置けるものは、「時計」，「受験に使用する端末の充電器」です。
- (2) 遠隔（オンライン）受験者は試験当日のトラブル予防のため、オンライン接続テストを実施します。詳細については、1月26日（月）までに本学ホームページにてお知らせします。
- 入試に関する重要なお知らせ
- <https://www.kyutech.ac.jp/examination/>
- 
- (3) 試験当日は必ず指定された入室時間（オンライン待機室への入室時間）に、指定された接続先（本学が設定するオンライン待機室）まで入室してください。受験票に記載される入室限度時刻を過ぎた場合、試験を受けることができませんので、注意してください。
- ただし、不測の事態等（大規模な災害・インターネット環境の切断等）により入室が遅れた場合は、必ず31ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」へ連絡してください。
- (4) 試験時間中は、係員の指示または許可がない限り、カメラの前から離れたり、退室したりすることはできません。試験の途中で退室した者（係員が指示または許可した場合やインターネット環境の不具合による場合を除く。）は、欠席者として取り扱います。
- (5) 個人面接の試験を受験しなければ、合否判定の対象とはなりません。
- (6) 上記（1）以外で許可していない用具の使用、受験者本人以外の者が試験中に同席すること（係員が許可した場合を除く。）、係員の指示に従わないこと、迷惑行為などは不正行為になります。不正行為と認められた場合は、直ちに受験を中止させ、この場合、当該受験は無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。
- (7) 試験時間中に日常的な生活騒音等が発生した場合でも救済措置は行いません。ただし、試験の続行に支障をきたす騒音等が発生した場合は、面接員へ速やかに知らせてください。
- (8) 試験当日、録画（及び録音）を行う場合がありますが、録画（及び録音）したデータは、公正な試験の実施のためにのみ利用し、それ以外の目的のためには利用しません。
- また、当該利用目的が終了した場合は、責任をもって速やかに当該データを削除します。
- (9) 試験終了後の遠隔（オンライン）受験で利用する機器やインターネット環境の不調等を理由とした再試験等の申し出には応じられません。
- (10) その他、接続等の不具合が発生し、試験の続行が難しいと判断された場合は、大学から電話等で連絡を行い、再試験等を検討します。

(11) 来学受験を申請した志願者で、試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻しん、水痘、新型コロナウイルス感染症等）に罹患して治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがあるため、来学して受験することはできません。遠隔（オンライン）受験への変更を希望する場合は、令和8年1月29日（木）17時までに、31ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」へ電話連絡により相談してください。

また、受験できない場合、追試験や特別措置及び入学検定料の返還は行いませんので、万全の態勢で試験当日を迎えられるよう、体調管理には十分注意してください。

なお、上記の内容に変更が生じた場合は、速やかに本学ホームページにてお知らせします。

○入試に関する重要なお知らせ

<https://www.kyutech.ac.jp/examination>



13. 合格発表

日時：令和8年2月10日（火）16時

本学ホームページに合格者の受験番号を掲載し、合格者に「合格通知書」等を郵送します。

なお、電話等による合否の問い合わせには応じられません。

○入試速報

<https://www.kyutech.ac.jp/successful/>



(注) 合格通知書等の氏名について、コンピュータで表記できない文字は置き換えられるか、カタカナ等で表記されますので、ご了承ください。

(例) 吉 → 吉 廣 → 廣 角 → 角

14. 入学手続

合格者には、合格通知書送付時に入学手続書類を同封しますので、令和8年2月18日（水）16時30分【必着】までに、下記（1）の提出先に「速達簡易書留」または「レターパック」にて郵送してください。

(1) 提出先

学部	提出先
工 学 部	九州工業大学大学院工学研究院事務課教務係（戸畑キャンパス） 〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号 電話 093-884-3332
情報工学部	九州工業大学大学院情報工学研究院教務学生支援課教務係（飯塚キャンパス） 〒820-8502 福岡県飯塚市川津680番4 電話 0948-29-7519

(2) 留意事項

- ① 合格者が所定の期日までに入学手続を行わなかった場合は、入学を辞退したものと取り扱います。
- ② 2025年11月期国際バカロレア（IBフルディプロマ）試験での取得者で、出願時に「国際バカロレア資格証書（International Baccalaureate Diploma）の写し」及び「IB最終試験6科目の成績評価証明書」を提出できなかった場合は、入学手続時までに、国際バカロレア事務局から授与される「国際バカロレア資格証書（International Baccalaureate Diploma）の写し」及び「IB最終試験6科目の成績評価証明書」を提出してください。

※ 入学手続時までに提出がない場合は合格（入学）取消となる場合があります。

15. 入学手続き時の納付金

- ・ 入学料 282,000 円 (予定額)
- ・ 諸納金 (後援会費, 責善会費, 明専会費, 学生教育研究災害傷害保険料)
82,300 円 (予定額)

(1) 既納の入学料は、次のいずれかに該当する場合を除き、いかなる理由があっても返還できません。

ア 入学手続きをしなかった場合

イ 誤って二重に支払った場合

(2) 入学手続きを完了した者が、令和8年3月31日(火)の17時までに入学を辞退した場合には、申し出により既納の諸納金相当額を返還します。ただし、既納の入学料はいかなる理由があっても返還できません。

(3) 授業料〔前期分・後期分とも各 267,900 円 (予定額)〕の支払いは、入学手続き時に申請していただく銀行口座から「振替による自動引き落とし」にて行います。(前期は令和8年4月、後期は令和8年10月の予定)

(4) 授業料等の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

(5) 本学は「高等教育の修学支援新制度」の対象機関として認定を受けています。

本制度による支援を希望する場合は、審査結果が出るまでの期間、入学料及び授業料の納付は猶予されます。詳細については、合格通知書に同封の入学手続書類でお知らせします。

◆高等教育の修学支援新制度 (多子世帯の授業料等無償化を含む)

この制度は、意欲ある子どもたちの進学を支援するため、世帯の家計の状況に応じて、入学料及び授業料の免除と、返還を要しない給付奨学金を支給するもので、大学等における修学の支援に関する法律に基づき実施されます。2025年4月からは、多子世帯であれば、給付奨学金の支給は家計の状況によりますが、入学料及び授業料は家計の状況によらず全額免除となるよう制度が改正されました。

応募資格等制度の詳細は、文部科学省高等教育の修学支援新制度ホームページ及び日本学生支援機構給付奨学金ホームページをご確認ください。

○文部科学省ホームページ

<https://www.mext.go.jp/kyufu/index.htm>



○日本学生支援機構ホームページ (給付奨学金)

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/kyufu/index.html>



【注意】多子世帯の授業料等免除申請者も、給付奨学金受給希望の有無にかかわらず、全員本制度に申請する必要があります。

◆奨学金制度

日本学生支援機構の奨学金には、上記「高等教育の修学支援新制度」による給付奨学金の他に、貸与奨学金があり、学力や家計状況等により選考が行われます。

応募資格や貸与月額等の詳細は、日本学生支援機構ホームページをご確認ください。

○日本学生支援機構ホームページ (貸与奨学金)

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/seido/index.html>



なお、日本学生支援機構の奨学金の他に、地方公共団体などの奨学金もあります。本学において実績のある奨学事業団体は、本学公式ホームページをご確認ください。

○九州工業大学ホームページ (各種奨学金)

<https://www.kyutech.ac.jp/campuslife/scholarship.html>



高等教育の修学支援制度による入学料・授業料免除制度、奨学金制度等に関する問合せ先
担当窓口：学生支援課学生生活支援係 電話 093-884-3050

16. 入学試験成績の開示

令和8年度総合型選抜（IB）に係る受験者の個人成績を、下記のとおり開示します。

区分	内容・方法等
(1) 開示対象	入学試験成績
(2) 開示内容	合格者、不合格者を問わず、「国際バカロレア資格取得成績」、「IBDP 成果物」及び「個人面接」の総得点及び合格者最低点を開示します。
(3) 申込期間	令和8年5月7日（木）から令和8年5月29日（金）【必着】まで ただし、土・日は除きます。
(4) 請 求 者	受験者本人に限ります。（代理人による申し込みは認められません。）
(5) 申込方法	本学所定の申込様式を、本学ホームページ（令和8年4月下旬掲載予定）で入手し、九州工業大学受験票及び切手を貼った返信用封筒（長形3号 120mm×235mm）を添付のうえ、郵送で申し込んでください。令和8年5月29日（金）17時までに到着したものに限り受理します。 ○入試に関する重要なお知らせ https://www.kyutech.ac.jp/examination/ 
(6) 開示方法	受付から約20日以内に、受験者本人へ簡易書留郵便で郵送します。
(7) その他	令和7年度以前の入学者選抜に係る個人成績は開示しません。

※ 入試成績等情報の開示に関する詳細については、31ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」に問い合わせてください。

17. 個人情報の取扱い

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報及び入学手続き時に提出していただく書類に記載されているすべての個人情報は、本学における次の業務に利用します。

- (1) 入学者選抜及び入学手続きに関する業務。
- (2) 教務関係（学籍管理、修学指導及び教育課程の改善等）に関する業務。
- (3) 学生支援関係（健康管理、入学料免除、授業料免除、入学料徴収猶予、奨学金及び就職支援等）に関する業務。
- (4) 入学者選抜及び大学教育の改善に関する調査・研究に関する業務。ただし、調査・研究結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。
- (5) その他、個人が特定できない形式で行う統計に関する業務。

※ 一部の業務については、本学より委託を受けた外部の業者において行うことがあります。

※ 取得した個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人九州工業大学個人情報の保護に関する規則」に基づき、適切に取り扱います。

18. 入学試験に関する問い合わせ先

本学の総合型選抜（IB）に関する照会については、月曜日から金曜日（ただし、祝日を除く。）の8時30分から17時15分までの間に、下記に問い合わせてください。

<問い合わせ先>

九州工業大学入試・教育接続課入試係

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号（戸畑キャンパス）

電話 093-884-3056

E-mail : nyu-jisshi@jimu.kyutech.ac.jp

※ 不測の事態発生時等における諸連絡について

災害など不測の事態が発生し、入学試験を予定どおりに実施できない場合の対応については、本学ホームページ等により周知しますので、注意してください。

また、不測の事態等（大規模な災害・インターネット環境の切断等）により受験できない恐れのある者は、上記<問い合わせ先>に連絡してください。

○入試速報

<https://www.kyutech.ac.jp/successful>



19. 安全保障輸出管理

九州工業大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「九州工業大学安全保障輸出管理規程」を定め、外国人留学生等の受け入れに際して厳格な審査を実施しています。

規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、注意してください。

なお、詳細については、下記のホームページを参照してください

○九州工業大学安全保障輸出管理

<https://www.kyutech.ac.jp/exchange/anpo.html>



20. ノートパソコンの必携

九州工業大学では、非常に多くの授業でパソコンを用いた演習が行われており、演習以外でも電子データでの教材配布やレポート提出などパソコンの利用が必須となってきました。このことから、本学に入学するすべての学生を対象にノートパソコンの必携化を実施し、入学までに準備いただく各個人所有のノートパソコンを大学や自宅での学修に利用していただきます。学部によりスペック要件が異なりますので、本学ホームページで詳細をご確認のうえ、ご準備ください。

なお、本制度に伴う経済的支援についても本学ホームページに掲載しています。

○ノートパソコンの必携化のおしらせ

https://www.kyutech.ac.jp/campuslife/kyutech_byod.html



2 1. 入学後の住居

本学では、住居等の斡旋は行っておりません。

なお、本学戸畑キャンパス及び飯塚キャンパスの中には九州工業大学生生活協同組合（大学生協）があり、アパート探しだけでなく、家具家電、学習用パソコン、教科書・教材に関する紹介も行う【新入生サポートセンター】を期間限定で開設しています。

また、新入生サポートセンターでは、対面での来場が難しい場合、オンラインでのお部屋探しにも対応しております。

詳しくは、九州工業大学生協の『受験生・新入生応援サイト』を参照してください。

○受験生・新入生応援サイト

<https://coop.kyushu-bauc.or.jp/kit-coop/newlife-t/>



2 2. キャンパス全面禁煙

九州工業大学では、学生並びに教職員の疾病予防、健康の維持・増進、さらには快適な学習・職場環境づくりを推進していくために、全キャンパスを全面禁煙としています。なお、詳細については、下記のホームページを参照願います。

○キャンパス全面禁煙宣言

<https://www.kyutech.ac.jp/information/nonsmoking.html>



◆過去の総合型選抜（IB）実施結果

年度 募集人員等 学部・類		令和6年度					令和7年度				
		募集人員	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数	募集人員	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数
工 学 部	工学1類	若干名	2	1	1	0	若干名	1	1	1	0
	工学2類	〃	1	1	0	0	〃	0	0	0	0
	工学3類	〃	0	0	0	0	〃	1	1	0	0
	工学4類	〃	0	0	0	0	〃	0	0	0	0
	工学5類	〃	0	0	0	0	〃	1	1	1	1
	小計	若干名	3	2	1	0	若干名	3	3	2	1
情 報 工 学 部	情工1類	若干名	2	2	1	0	若干名	1	1	1	0
	情工2類	〃	0	0	0	0	〃	0	0	0	0
	情工3類	〃	0	0	0	0	〃	0	0	0	0
	小計	若干名	2	2	1	0	若干名	1	1	1	0
合 計		若干名	5	4	2	0	若干名	4	4	3	1

九州工業大学

入試・教育接続課入試係

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号

電話 093-884-3056

大学院工学研究院事務課教務係

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号

電話 093-884-3332

大学院情報工学研究院教務学生支援課教務係

〒820-8502 福岡県飯塚市川津680番4

電話 0948-29-7519