

令和8年度
総合型選抜(帰国生徒)
学生募集要項

工 学 部
情報工学部



本学生募集要項の内容に変更が生じた場合は、速やかに本学ホームページにてお知らせします。

○入試に関する重要なお知らせ
<https://www.kyutech.ac.jp/examination/>



総合型選抜(帰国生徒)出願手続から入学手続までの流れ

選抜区分・選考方法・出願資格・出願期間・日程等を確認する

提出書類を確認・準備する

英語資格・検定試験のスコアを利用される方は早めに証明書を準備してください。

インターネット出願サイトから出願情報を登録する

インターネット出願登録開始日時：令和7年10月27日(月)9時～
情報工学部志願者は「主体性等申告」まで登録してください。(P29～P37参照)

入学検定料を支払う

入学検定料のお支払い前に登録情報に誤りがないかよくご確認ください。
支払いにはクレジットカード、コンビニ、銀行ATM(ペイジー)、ネットバンキングが利用できます。

提出書類を郵送または持参する

提出期限：令和7年11月7日(金)17時【必着】

受験票を印刷する

受験票の公開日時：令和7年11月20日(木)17時～

試験を受ける

試験日：令和7年11月27日(木)～11月28日(金)のいずれか1日

合格発表を確認する

合格発表：令和7年12月5日(金)16時～

合格者

入学手続を行う

入学手続：令和7年12月18日(木)16時30分【必着】

目 次

令和8年度九州工業大学学部改組について	1
九州工業大学のアドミッションポリシー	2
1. 募集人員	4
2. 出願資格	5
3. 試験日及び試験場	6
4. 選考方法等	7
5. 英語資格・検定試験の利用	12
6. 出願手続及び出願期間等	14
7. 出願上の注意事項	40
8. 障がい等を有する入学志願者の配慮に関する事前相談	41
9. 受験票	43
10. 受験上の注意事項	44
11. 不正行為	45
12. 合格発表	45
13. 入学手続	46
14. 入学手続時の納付金	46
◆高等教育の修学支援新制度（多子世帯の授業料等無償化を含む）	47
◆奨学金制度	47
15. 合格者に対する入学前教育	48
16. 入学試験成績の開示	49
17. 個人情報の取扱い	49
18. 入学試験に関する問い合わせ先	50
19. 安全保障輸出管理	50
20. ノートパソコンの必携	50
21. 入学後の住居	51
22. キャンパス全面禁煙	51
◆過去の総合型選抜（帰国生徒）実施状況	52
◆試験場までのアクセス（九州工業大学の所在地）	53
工学部（戸畑キャンパス）	54
情報工学部（飯塚キャンパス）	55

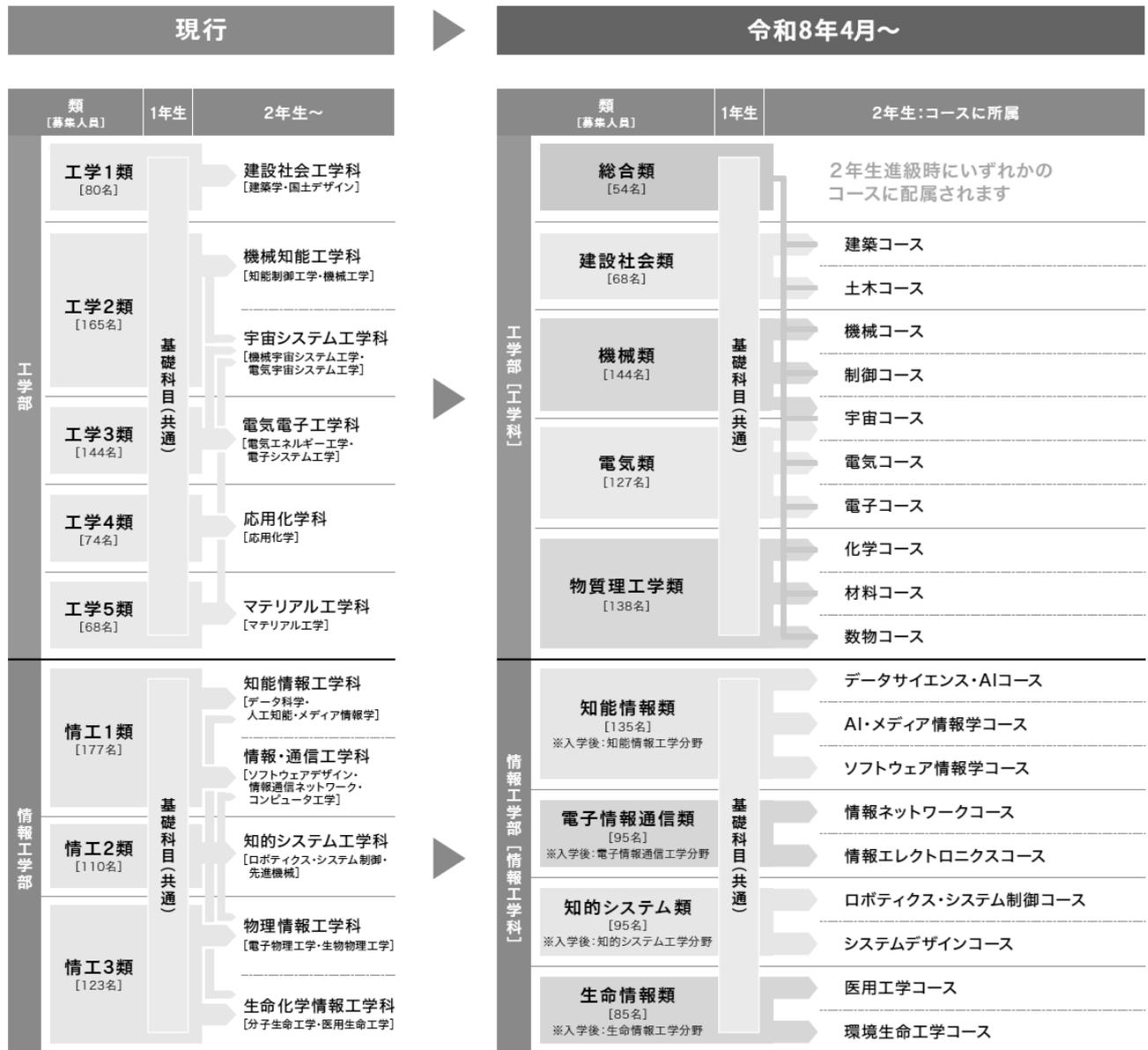
令和8年度九州工業大学学部改組について

九州工業大学では令和8年4月に、工学部及び情報工学部の改組を行います。学部改組の概要は以下のとおりです。

学部改組の概要

社会変革に対応するため、専門分野に特化した「学科制」から、関連性の高い分野を柔軟に横断型で学べる「コース制」へ移行します。今回、研究分野の再構築を行うことで、学部から大学院への接続性も強化され、より学びやすい環境が整います。

詳細については、本学ホームページ及び大学案内を参照してください。



※工学部では、進路選択のミスマッチを無くし、社会的ニーズに応えられる人材教育を目的として、すべてのコースを選択肢にできる総合類を設けます。総合類は2年生進級時にいずれかのコースに配属されます。

※情報工学部では、1年生の成績優秀者を対象に、2年生進級時に分野を超えたコース配属を実施します。

九州工業大学のアドミッションポリシー(入学者受入方針)

全学アドミッションポリシー

本学は、建学の精神として受け継がれているわが国の産業発展のための品格と創造性を有する人材である「技術に堪能なる士君子」の育成のもと、急速に変化する現代社会の中で持続可能な社会を目指し、産業と社会の課題を解決し、未来への発展を技術の力で導くことができる、倫理観と創造力を有した人材の育成を使命とします。

そのために、多様な文化を受容する力、コミュニケーション力、自律的に学習する力、課題を発見し探究する力、科学技術の社会貢献を可能にするデザイン力を持ち、高度な科学技術に関する知識・技能を身につけた人材を育成します。

そこで、本学では、次のような素養と能力をもつ人を求めます。

- (1) 理工学分野の学修において基盤となる、数学、理科、情報などの理数系教科・科目で高い基礎学力をもち、それらを用いて自分の考えを表現できる人
- (2) 自律的な学びから広い視野をもち、理工系人材として成長する強い意志と、「社会をより良くする何かを残したい、社会の問題を解決したい」という考えをもち続け、自らそのために行動できる人
- (3) 国際化に対応できるコミュニケーション力の修得や、様々な文化を理解し受容することに前向きであり、多様な人々と協働することを通して、創意・発見する知の探究を持続する必要性を理解している人

さらに、本学での授業内容を理解するために、高等学校等における基礎的な内容を学んでおくとともに、数学と理科の学習内容が特にしっかりと定着していることを望みます。

学部アドミッションポリシー

工学部

工学部では全学アドミッションポリシーに加えて入学時点で下記の2点を持つ人材を求めます。

- ・ものづくりに興味があり、工学における高度で幅広い知識を修得する意欲と工学にかかわる問題の解決に情熱をもって取り組める人
- ・ものづくりやシステムの構築に協働して取り組むことを好み、最後までやりとげる意欲をもつ人

類別の求める人物像

工学部入学者受入方針に加え、類毎に、下記に示すような人材を求めます。

工 学 科	建設社会類	建築学や国土デザインを学ぶ意欲がある人
	機械類	機械工学、知能制御、宇宙工学を学ぶ意欲がある人
	電気類	電気エネルギー、電子システム、宇宙工学を学ぶ意欲がある人
	物質理工学類	応用化学、マテリアル工学、数物理学を学ぶ意欲がある人
	総合類	工学を学ぶ意欲があり、入学後の学びを通じて、2年次に進級するコース（専門分野）の選択を志望する人

情報工学部

情報工学部では全学アドミッションポリシーに加えて入学時点で下記の 2 点を持つ人材を求めます。

- ・情報工学を通して、社会の様々な問題解決のための情報システムの構築に興味があり、ものごとを論理的に表現できる人
- ・専門知識を通じた Society 5.0 の実現に向けた応用に興味があり、身につけた知識を活用して人と ICT が協調する新しい社会を実現する熱意を持つ人

類別の求める人物像

情報工学部入学者受入方針に加え、類毎に、下記に示すような人を求めます。

情報 工 学 科	知能情報類	知能情報工学分野の最新の技術を学ぶ意欲がある人
	電子情報通信類	電子情報通信工学分野の最新の技術を学ぶ意欲がある人
	知的システム類	知的システム工学分野の最新の技術を学ぶ意欲がある人
	生命情報類	生命情報工学分野の最新の技術を学ぶ意欲がある人

入学者選抜

本学は、入学者選抜にあたり多様な方法で、全学アドミッションポリシーの(1)～(3)及び各学部・類の素養や能力を多面的・総合的に評価します。なお、いずれの選抜方法においても、調査書等を用いて(1)の高等学校段階までの履修状況を確認します。

総合型選抜（帰国生徒）

外国で修学経験者を対象とし、工学分野に興味や関心をもち、数学・理科・英語などの基礎学力を有することを問う選抜です。そのために、適性検査（個人面接及びCBT）で主に(1)，(3)を、主体性等評価（個人面接）で主に(2)，(3)を評価します。

工学部

上記に加えて、主体性等評価（個人面接）ではものづくりに興味があり、工学における高度で幅広い知識を修得する意欲と工学にかかわる問題の解決に情熱をもって取り組めると同時に、ものづくりやシステムの構築に協働して取り組むことを好み、最後までやりとげる意欲を評価します。

情報工学部

上記に加えて、主体性等評価（個人面接）では科学と技術、特に情報工学及びそれを用いた先端技術に興味があり、ものごとを論理的に表現できることを評価します。

1. 募集人員

学部	学科・類		募集人員
工学部	工学科	建設社会類	若干名
		機械類	若干名
		電気類	若干名
		物質理工学類	若干名
情報工学部	情報工学科	知能情報類	若干名
		電子情報通信類	若干名
		知的システム類	若干名
		生命情報類	若干名

(注1)工学部の総合類は募集しません。

(注2)入学後，1年生は類（工学部）あるいは分野（情報工学部）に所属してそれぞれ共通の基礎科目を受講し，その後，2年生進級時にコースへの所属となります。各類あるいは各分野から2年生進級時に所属できるコースは，下表のとおりです。なお，コースへの所属は，本人の適性や興味等に応じた希望と学業成績により決定します。



※工学部では，進路選択のミスマッチを無くし，社会的ニーズに応えられる人材教育を目的として，すべてのコースを選択肢にできる総合類を設けています。総合類は2年生進級時にいずれかのコースに配属されます。

※情報工学部では，1年生の成績優秀者を対象に，2年生進級時に分野を超えたコース配属を実施します。

2. 出願資格

学部学科	出願資格
工 学 部 工 学 科 ・ 情報工学部 情報工学科	<p>日本の国籍を有する者または日本国の永住許可を得ている者で、次の(1)～(7)のいずれかに該当するもの</p> <p>(1)外国において最終の学年を含めて2年以上継続して学校教育を受け^{※1}、12年の課程(日本における通常の課程による学校教育の期間を含む。)を2024年4月1日から2026年3月31日までに卒業(修了)した者及び卒業(修了)見込みの者</p> <p>(2)外国において2年以上継続して学校教育を受け^{※1}、引き続き、日本の高等学校(特別支援学校の高等部を含む。)若しくは中等教育学校後期課程の第2学年または第3学年に編入学を認められた者で、2024年4月1日から2026年3月31日までに卒業(修了)したもの及び卒業(修了)見込みのもの</p> <p>(3)スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局から国際バカロレア資格を2024年または2025年に授与された者</p> <p>(4)ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を2024年または2025年に授与された者</p> <p>(5)フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を2024年または2025年に授与された者</p> <p>(6)欧州連合構成国において大学入学資格として認められているヨーロッパ・バカロレア資格を2024年または2025年に授与された者</p> <p>(7)グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格(以下「GCE-A レベル資格」という。)^{※2}またはインターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格(以下「インターナショナル A レベル資格」という。)^{※2}のいずれかを2024年または2025年に取得した者</p> <p>※1 (1)及び(2)について、外国における学校教育には、当該外国の学校が行う通信教育による授業科目を日本において履修する場合を含む。</p> <p>※2 GCE-A レベル資格またはインターナショナル A レベル資格の科目数等に関する要件：1科目以上合格(E評価以上)</p>

3. 試験日及び試験場

(1) 試験日

令和7年11月27日(木)～11月28日(金)のいずれか1日

(注) 試験日及び集合時間は、受験票により通知します。

(受験票については43ページをご確認ください。)

(2) 試験場

志望学部	所在地及び集合場所
工 学 部	九州工業大学 工学部 (戸畑キャンパス) 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号 集合場所：九州工業大学総合教育棟3階 C-3C講義室 (54ページのキャンパス地図を参照)
情報工学部	九州工業大学 情報工学部 (飯塚キャンパス) 福岡県飯塚市川津680番4 集合場所：九州工業大学情報工学部大講義棟500人講義室 (55ページのキャンパス地図を参照, スクールバスの無料運行については以下のURLを参照) ○入学選抜・入学案内 (試験当日ご案内) https://www.iizuka.kyutech.ac.jp/admissions/suisen_schedule



(注) 指定された試験日の集合時間に、志望した学部の集合場所まで集合してください。

4. 選考方法等

(1) 工学部・工学科

① 選考方法

大学入学共通テストを課さず、適性検査（英語、数学、理科）及び主体性等評価の結果に基づき、合否を判定します。

② 配点、内容、採点・評価方法等及び合否判定基準

配点、内容、採点・ 評価方法等	(1) 評価項目及び配点(900点満点)					
	類	① 適性検査			② 主体性等評価	
		CBT	口頭試問			書類審査及び 口頭試問
		英語	数学	理科		
	建設社会 機械 電気	150	300	300	物理の領域	150
物質理工学	150	300	300	物理または化学の領域		
<p>① 適性検査(英語、数学、理科) 英語は、タブレットを用いたCBT(Computer Based Testing)方式による選択式問題で、数学及び理科は個人面接*における口頭試問で実施し、基礎的学力等を評価します。</p> <p>② 主体性等評価 高校入学後に取り組んだ主体性・多様性・協働性を持つ活動に関して志願者本人が入力(記入)する「主体性等申告書」(出願時に提出)の内容、及び、個人面接*における口頭試問を総合して、論理的な表現力や主体的・多様の・協働的な学びの態度を評価します。 なお、主体性等申告書の入力(記入)に際しては、下記の総合型選抜(帰国生徒)サイトに掲載の「【工学部志願者用】主体性等申告書の様式(Word)」を参照し、2ページ目の「作成にあたっての注意事項等」を確認してください。</p> <p>○総合型選抜(帰国生徒)サイト https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-coming.html</p> <div style="text-align: right;">  </div> <p>* 個人面接は、約30分間で実施し、複数名の面接担当者が評価します。</p>						
<p>(2) 英語資格・検定試験スコアの利用について 出願時にスコア証明書を提出することで選抜に利用できます。詳細は、12ページ「5. 英語資格・検定試験の利用」を参照してください。</p>						
合否判定基準	総得点の高い順に合格者を決定します。					

③ 適性検査の出題範囲

工学部の適性検査における各領域の出題範囲は、下表のとおりです。いずれの問題も日本の高等学校の教科書の範囲を超えない基本的なものですが、公式や単語の丸暗記だけでは解答できないこともありますので、基本的な事項を十分に理解しておいてください。

<適性検査(英語)の出題範囲(工学部・令和8年度)>

【建設社会類，機械類，電気類，物質理工学類】

領域	出題範囲
英語	<ul style="list-style-type: none"> ・英語コミュニケーションⅠ ・英語コミュニケーションⅡ ・論理・表現Ⅰ <p>※ 選択式問題。リスニング及びスピーキングは出題しません。</p>

<適性検査(数学・理科)の出題範囲(工学部・令和8年度)>

【建設社会類】

領域	出題範囲
数学	<ul style="list-style-type: none"> ・数学Ⅰ ・数学Ⅱ ・数学Ⅲ(「極限」と「微分法」に限る) ・数学A ・数学B(「数列」及び「統計的な推測」に限る) ・数学C(「ベクトル」と「平面上の曲線と複素数平面」に限る)
物理	<ul style="list-style-type: none"> ・物理基礎(「様々な物理現象とエネルギーの利用の『熱，電気，エネルギーとその利用』を除く) ・物理(「電気と磁気」と「原子」を除く)

【機械類】

領域	出題範囲
数学	<ul style="list-style-type: none"> ・数学Ⅰ ・数学Ⅱ ・数学Ⅲ(「極限」と「微分法」に限る) ・数学A ・数学B(「数列」及び「統計的な推測」に限る) ・数学C(「ベクトル」と「平面上の曲線と複素数平面」に限る)
物理	<ul style="list-style-type: none"> ・物理基礎 ・物理(「波」と「原子」と「電気と磁気」の『電流と磁界』を除く)

【電気類】

領域	出題範囲
数 学	<ul style="list-style-type: none"> ・ 数学Ⅰ ・ 数学Ⅱ ・ 数学Ⅲ（「極限」と「微分法」に限る） ・ 数学A ・ 数学B（「数列」及び「統計的な推測」に限る） ・ 数学C（「ベクトル」と「平面上の曲線と複素数平面」に限る）
物 理	<ul style="list-style-type: none"> ・ 物理基礎（「様々な物理現象とエネルギーの利用の『熱、波』」を除く） ・ 物理 （「原子」を除く）

【物質理工学類】

領域	出題範囲
数 学	<ul style="list-style-type: none"> ・ 数学Ⅰ ・ 数学Ⅱ ・ 数学A ・ 数学B（「数列」及び「統計的な推測」に限る） ・ 数学C（「ベクトル」に限る）
物 理 ※	<ul style="list-style-type: none"> ・ 物理基礎（「様々な物理現象とエネルギーの利用の『エネルギーとその利用』」を除く） ・ 物理 （「原子」を除く）
化 学 ※	<ul style="list-style-type: none"> ・ 化学基礎 ・ 化学 （「有機化合物の性質の『高分子化合物』」と「化学が果たす役割」を除く）

※試験当日に志願者が物理または化学のいずれか1つを選択します。

(2) 情報工学部・情報工学科

① 選考方法

大学入学共通テストを課さず、適性検査(英語, 数学, 理科)及び主体性等評価の結果に基づき、合否を判定します。

② 配点, 内容, 採点・評価方法及び合否判定基準

配点, 内容, 採点・評価方法等	(1) 評価項目及び配点(950点満点)				
	①適性検査				②主体性等評価
	CBT	CBT 及び口頭試問			書類審査及び口頭試問
	英語	数学	理科		
	知能情報 電子情報通信 知的システム 生命情報	150	300	300	物理, 化学, 生物 の領域から1つ選択 200
	<p>① 適性検査(英語, 数学, 理科)</p> <p>英語はタブレットを用いた CBT(Computer Based Testing)方式による選択式問題で実施し、基礎的学力等を評価します。数学及び理科は、タブレットを用いた CBT 方式による選択式問題に加えて、個人面接*における口頭試問により、基礎的学力等を評価します。なお、理科は、インターネット出願登録時に物理, 化学, 生物の領域から1つを選択してください。</p> <p>② 主体性等評価</p> <p>インターネット出願登録時に入力した、高校入学後に取り組んだ主体性・多様性・協働性を持つ活動に関する「主体性等申告」の内容に関する書類審査、及び、個人面接*における「主体性等申告」等に関する口頭試問により、論理的な表現力や主体的・多様の・協働的な学びの態度等を評価します。</p> <p>なお、主体性等申告の入力に際しては、34ページに記載している「入力にあたっての注意事項等」を確認してください。</p> <p>※ 個人面接は、約20分間で実施し、複数の面接担当者が評価します。</p>				
	<p>(2) 英語資格・検定試験スコアの利用について</p> <p>出願時にスコア証明書を提出することで選抜に利用できます。</p> <p>詳細は、12ページ「5. 英語資格・検定試験の利用」を参照してください。</p>				
合否判定基準	<ul style="list-style-type: none"> ・「適性検査」及び「主体性等評価」の総合点の高い順に合格者を決定します。 ・同点の場合は特定の評価項目により順位を決定します。 				

③ 適性検査の出題範囲

適性検査の出題範囲は下表のとおりです。いずれの問題も日本の高等学校の教科書の範囲を超えないものです。

適性検査の数学、理科(インターネット出願登録時に物理, 化学, 生物の領域から1つを選択)及び英語は, タブレットを用いたCBT(Computer Based Testing)方式による選択式問題の試験として実施します。

また, 個人面接においても, 適性検査の数学及び理科の問題に関する口頭試問を実施します。

<適性検査の出題範囲(情報工学部・令和8年度)>

【知能情報類, 電子情報通信類, 知的システム類, 生命情報類】

領域	出題範囲
数 学	<ul style="list-style-type: none"> ・数学Ⅰ ・数学Ⅱ ・数学A ・数学B(「数列」及び「統計的な推測」に限る) ・数学C(「ベクトル」に限る)
物 理	<ul style="list-style-type: none"> ・物理基礎 ・物理(「原子」を除く)
化 学	<ul style="list-style-type: none"> ・化学基礎 ・化学(「有機化合物の性質の『高分子化合物』」を除く)
生 物	<ul style="list-style-type: none"> ・生物基礎 ・生物(「生態と環境」を除く)
英 語	<ul style="list-style-type: none"> ・英語コミュニケーションⅠ ・英語コミュニケーションⅡ ・論理・表現Ⅰ <p>※ 選択式問題。リスニング及びスピーキングは出題しません。</p>

5. 英語資格・検定試験の利用

(1) 利用の要件等

利用を希望する場合は、インターネット出願登録時にスコアを入力した上で、当該スコアの公式な証明書を1つのみ提出してください。

利用できる英語資格・検定試験の種類は、下記「(2)換算表」のとおりで、スコア証明書の有効期限にかかわらず、令和5年4月1日以降に受検(「英検」は二次試験)した公式(オフィシャル)スコアを有効とします。

スコア証明書の準備にあたっては、各試験団体が公表している発行期間を事前に確認のうえ、出願前までに準備してください。

提出されたスコアを「(2)換算表」に基づき換算したものを「換算点」とします。換算点の利用方法は下表のとおりです。

換算点の利用方法												
換算した得点(換算点)と本学が実施する適性検査(英語)の得点を比較し、換算点の方が高い場合は、適性検査(英語)の得点を換算点に置き換えます。ただし、情報工学部については、適性検査(英語)の得点が著しく低い場合、換算点に置き換えません。												
※ 注意事項												
換算点にかかわらず、必ず適性検査(英語)を受験する必要があります。英語資格・検定試験を利用する場合でも、適性検査(英語)を受験しなかった場合、合否判定の対象とはなりませんので、注意してください。												

(2) 換算表

英語資格・検定試験のスコア換算表は以下のとおりです。

換算点	英検, 英検S-CBT, 英検S-Interview[注1]					GTEC (検定版) (CBT)	TOEIC (L&R) (S&W) [注2]	TOEFL iBT [注3]	TEAP	TEAP CBT	ケンブリッジ 英語検定	IELTS
	各受験級のCSEスコア判定対象範囲											
推薦 帰国生徒	1級	準1級	2級	準2級プラス 準2級	3級							
150.0	2304以上	2304以上				1180以上	1560以上	72以上	309以上	600以上	160以上	5.5以上
142.5		2290				1130	1420	65	292	563	155	
135.0		2265				1080	1300	58	275	525	150	5.0
127.5		2240	2240以上			1030	1240	52	255	480	146	
120.0		2170	2170			980	1190	45	235	435	142	4.5
105.0		1980	1950			930	1150	42	225	420	140	4.0
90.0			1900	1900以上		890	1000	36	207	385	136	
75.0			1865	1865		850	915	31	190	350	132	3.5
60.0			1829	1829		790	835	25	170	300	127	3.0
45.0			1728	1728		720	755	20	145	255	122	2.5
30.0				1700		680	625	16	135	235	120	2.0
15.0				1670	1670以上	650	595	13	115	195	118	1.5
0.0	2304未満	1980未満	1728未満	1670未満	1670未満	650未満	595未満	13未満	115未満	195未満	118未満	1.5未満

[注1] 英検はCSEスコアにより換算点の判定を行うが、各受験級の試験内容で判定可能とされている範囲のスコアを対象とする。

[注2] TOEIC(L&R)(S&W)は、TOEIC(S&W)のスコアを2.5倍にしてTOEIC(L&R)に合算したスコアで換算点を判定する。

[注3] TOEFL iBTは、Test Date スコアのみを利用対象とする。(MyBest スコアは利用しない。)

[注4] 表中の は換算点の対象外である。

(3) スコア証明書提出における注意事項

- ① スコア証明書として、下表に示す各資格・検定試験の公式な証明書を出願時に1つのみ提出してください。

資格・検定試験名	提出する公式な証明書	原本または写しの別	資格・検定試験の有効期間
実用英語技能検定 (英検)	合格証明書、英検 CSE スコア証明書、個人成績表のいずれか ※CSE スコアにより換算点の判定を行うため、各受験級の合否は問わない ※合格証明書の場合は、和文または英文のいずれでも可	原本または写し	2023 年度第 1 回検定以降
	デジタル合格証明書、デジタル英検 CSE スコア証明書のいずれか	デジタル証明書レビュー画面の印刷物 ※インターネット出願登録時にデジタル証明書共有キーを入力すること	
GTEC 検定版 (Advanced, Basic, Core) GTEC CBT タイプ	Official Score Certificate ※SCORE REPORT 及び受検結果は不可	原本または写し	受検日が 2023 年 4 月 1 日以降
TOEIC Tests ※TOEIC(L&R) と(S&W) の両方のスコアが必要 ※IP テストは対象外	Official Score Certificate(紙の公式認定証)	原本	
	Official Score Certificate(デジタル公式認定証)	写し ※QR コードが読取可能な PDF 版の印刷物	
TOEFL iBT (Home Edition も可)	Test Taker Score Report (PDF 版の印刷物の郵送) 及び Official Score Report (データ送付) ※郵送とデータ送付の両方の手続きを行うこと ※Test Taker Score Report はオンラインからダウンロード可能な PDF 版の印刷物を本学へ郵送すること ※Official Score Report は本学の DI コード「8000」を使用して、ETS に対して本学へのデータの送付を手配すること		
TEAP TEAP CBT	成績表	原本または写し	
ケンブリッジ英語検定 (リンガスキルも可)	認定ステートメント、認定証、Test Report のいずれか	原本	
IELTS	Test Report Form ※IELTS 事務局から大学への直接の送付 ※Test Report Form の送付にあたっては「電子送信」を指定	原本	

- ② TOEFL iBT 及び IELTS のスコア利用を希望する場合、スコア証明書は志願者からの請求によって各試験団体から大学へ直接送付になるものがあります。出願期間内にスコアを本学が確認できない場合、当該スコアは利用できないことから、出願期間内にスコアを本学が確認できるように、志願者自身で手続きを行ってください。
- ③ スコア証明書は、出願(選抜区分)毎に提出してください。(例えば、総合型選抜(総合Ⅱ)と一般選抜前期日程の両方に出願する場合、各1通ずつ、合計2通のスコア証明書が必要です。)
- ④ スコア証明書の再発行手続きが間に合わないため原本を提出できない場合で、公式な証明書の写しがあり、出身学校等の校長が原本の写しであることを証明(以下「原本証明※」)できる場合は、原本証明したものを、原本の代わりに提出してください。
※ 「原本証明」は、当該写しが原本の写しに相違ない旨を記入し、証明のため学校長印を押印してください。なお、当該写しの表面に原本証明を行う余白がない場合は、裏面に記入・押印しても構いません。

- ⑤ 英検、GTEC 及び TEAP のスコアを利用する場合、当該試験の成績請求に関する必要事項（例：個人番号等）をインターネット出願登録時に入力することで、原本証明なしの写しの提出も可とします。この場合、必要に応じて、入力された情報を元に大学から試験実施団体に成績請求を行い、提出された写しと照合します。
- ⑥ 英検のデジタル証明書については、必要に応じて、インターネット出願登録時に入力したデジタル証明書共有キーを用いて、発行元の確認などを行います。
- ⑦ TOEIC のデジタル公式認定証については、必要に応じて、提出された印刷物の QR コードを読み取り、発行元の確認などを行います。
- ⑧ 提出されたスコア証明書は返却しません。
- ⑨ スコア証明書を出願期限までに提出できない特別な事情がある場合は、相談に応じることがありますので、出願期限前に 50 ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」までお問い合わせください。

6. 出願手続及び出願期間等

(1) 出願方法

インターネットを利用して、①出願情報の登録、②主体性等申告の登録及び印刷【情報工学部のみ】、③顔写真データの登録、④入学検定料 17,000 円(別途、サービス利用料 900 円)の支払い、⑤出願登録内容の印刷(以下「インターネット出願登録」という。)を行ってください。
 なお、インターネット出願登録の手順は、次ページから記載のとおりです。

<インターネット出願登録サイト>

<https://www.kyutech.ac.jp/examination/internet-application.html>



※ 本学が指定する自然災害により被災された志願者のうち、入学検定料の免除を希望する者は、必ず本学ホームページを参照のうえ、インターネット出願登録の前に免除の申請を行ってください。

○自然災害による被災学生に対する九州工業大学の取り組み

<https://www.kyutech.ac.jp/information/disaster/taiou.html>



※ 「②主体性等申告」は、インターネット上から「J-Bridge System(以下「JBS」という。)」を利用して登録します。【情報工学部のみ】

なお、インターネット出願登録を開始する前に登録内容を準備しておくことで、出願手続きを効率的に進めることができます。(例：登録内容をテキストデータで端末に保存しておき、インターネット出願登録時に、コピー&ペースト(貼り付け)で入力する。)

また、JBS を利用した登録の手順を 29 ページ及び本学ホームページに掲載しておりますので、参照してください。

○総合型選抜(帰国生徒)サイト

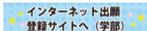
<https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-coming.html>



※ インターネット出願登録後、38 ページ(3)の提出書類を郵送または持参することで、出願完了となります。39 ページ(5)の出願期間内に提出書類の郵送または持参がない場合、出願手続き未完了となり登録データは無効として取り扱いますので、注意してください。

※ 入学検定料の支払い方法、インターネット出願登録に関するよくある質問など詳細については、上記<インターネット出願登録サイト>をご覧ください。

(2) インターネット出願登録

インターネット出願登録を始める場合は、インターネット出願登録サイトにアクセスし、 をクリックしてください。次にガイダンス画面(トップページ)上部にある  ボタンをクリックして、画面の指示に従い、入力してください。

○インターネット出願登録サイト

<https://www.kyutech.ac.jp/examination/internet-application.html>



Step1 試験区分の選択



ボタンをクリックして次へ進むと、Step1 の画面が表示されます。

受験する「試験区分」で「総合型選抜(帰国生徒)」を選択して  をクリックしてください。

Step2 志望学部等の選択

Step1 で選択した「試験区分」が表示されます。
必要事項を入力してください。

入力し終わったら、**次へ** をクリックしてください。
前の画面に戻る場合は、**戻る** をクリックしてください。

国立大学法人
九州工業大学

小 中 大
薄い 標準 濃い

試験区分の選択 > **志望学部等の選択** > 個人情報の入力 > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了 (出願手続き完了までの手順確認)

戻る **次へ**

*アンケートの入力はありません。

志望学部等の選択

総合型選抜 (帰国生徒) 工学部

志望類選択

工学部 建設社会類	選択	工学部 機械類	選択
工学部 電気類	選択	工学部 物質理工学類	選択

試験場

九州工業大学工学部 (戸畑キャンパス)

物質理工学類では、試験当日に志願者が適性検査における理科の領域を選択します。

志望類選択

情報工学部 知能情報類

選択

情報工学部 電子情報通信類

選択

情報工学部 知的システム類

選択

情報工学部 生命情報類

選択

試験場

九州工業大学情報工学部（飯塚キャンパス）

英語資格・検定試験 ※利用しない場合は選択せずに次へ進んでください。

試験名	選択してください ▾
試験種別	選択してください ▾
受験級	選択してください ▾
スコア	<input type="text"/> (半角)
換算点	-
受験年度（英検）	<input type="text" value="2024"/> 年度 (半角)
受験回次（英検）	<input type="text" value="1"/> 回 (半角)
個人番号またはデジタル証明書共有キー（英検）	<input type="text"/> (半角)
Test ID/成績番号（GTEC）	<input type="text" value="123456789"/> (半角) ※9桁の英数字
TEAP受験番号（TEAP）	<input type="text" value="12345678901"/> (半角)

戻る

次へ

Step3 個人情報を入力

個人情報等を入力します。入力し終わったら、**次へ** をクリックしてください。
前の画面に戻る場合は、**戻る** をクリックしてください。

必須項目に入力漏れがある場合はエラーとなりますので、再入力してください。

★必須項目は試験区分によって異なりますので、画面の指示に従って、入力してください。

試験区分の選択 > 志望学部等の選択 > **個人情報の入力** > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了
(出願手続き完了までの手順確認)

戻る **次へ** ※アンケートの入力はありません。

個人情報の入力

以下に漏れなく入力してください。必須は必須項目です。

志願者本人の基本情報

氏名 (フリガナ) **必須** セイ キュウコウダイ
メイ タロウ (全角)

氏名 (漢字) **必須** 姓 九工大
名 太郎 (全角)
※氏名や住所などの個人情報を入力する際に、漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。
なお、合格通知書等については、そのまま表記されますが、ご了承ください。
例) 高木→高木 山崎→山崎

苗字 (姓) / Surname: KYUKODAI

ローマ字氏名 **必須** 名前 (名) / Given name: Taro (半角)
(例) YAMADA
(例) Taro

生年月日 **必須** 2000 - 12 - 31 満 23 歳 (半角)

性別 **必須** 男性 女性

志願者本人の連絡先

住所種別 **必須** 日本国内 日本国外

郵便番号 **必須** 804 - 8550 (半角) [郵便番号から住所を表示する](#)

都道府県 **必須** 福岡県 [住所から郵便番号を表示する](#)

市市区 **必須** 北九州市戸畑区 (全角)

町番地 **必須** 仙水町1-1 (全角)

マンション・アパート名・号室 (全角)

本籍地 **必須** 福岡県
※日本の永住許可を得ている場合は、「永住許可」を選択してください。

電話番号
※自宅電話番号、携帯電話番号どちらか必ず入力してください。(両方ある場合は両方入力してください)
※確実に連絡のとれる番号を入力してください。

自宅 093 - 884 - 3056 (半角)
携帯 080 - 1234 - 5678 (半角)

メールアドレス
※メールアドレスを入力後、「メール受信確認」ボタンをクリックし、システムからのメールが受信できることを必ず確認してください。
※フリーメールやスマートフォン・携帯電話のメールアドレスでは受信できなかった場合は、インターネット出願システムの「よくある質問」を参照してください。

example@sample.com (半角) [メール受信確認](#)

必須 確認のためもう一度入力してください。
example@sample.com

緊急時の連絡先（保護者等の情報）

住所・連絡先を転記

保護者等の情報へ転記（上記で入力した住所・連絡先と同じ場合はチェックを入れてください。）

氏名

必須

姓

名 (全角)

志願者との続柄

必須

(全角)

郵便番号

必須

- (半角)

[郵便番号から住所を表示する](#)

都道府県

必須

[住所から郵便番号を表示する](#)

市郡区

必須

(全角)

町番地

必須

(全角)

マンション・アパート
名・号室

(全角)

電話番号

※自宅電話番号、携帯電話番号どちらか必ず入力してください。（両方ある場合は両方入力してください。）

必須

自宅 - - (半角)

携帯 - - (半角)

※確実に連絡のとれる番号を入力してください。

出願資格

高校名(全角)、または高校コード(半角英数字)を入力し、候補の一覧から選択してください。
※ 都道府県と設置区分の部分を除いた高校名を入力してください。

例) ○○県立△△高等学校の場合→「△△」

高等学校名

必須

高校コード: 該当の高校コードまたは高校名は存在しません。

※該当する高校が表示されない場合は「高校を検索する」から検索してください。

[高校を検索する](#)

※ 高等学校卒業程度認定試験、外国の学校等、文部科学大臣の指定した者、認定および在外教育施設に該当する者は「高卒認定試験などの一覧」から選択してください。

[高卒認定試験などの一覧](#)

課程

必須

高校コードが「51000K ~ 56000G」に該当する場合「その他」を選択してください。

学科

必須

※「その他」を選択した場合は、学科名を入力してください。

高校コードが「51000K ~ 56000G」に該当する場合「その他」を選択してください。

卒業年

必須

年 月 (半角)

志願者の履歴

高等学校等以降の履歴がある場合のみ、入力してください。

[戻る](#)

[次へ](#)

Step4 入力内容の確認

Step1～3 で入力したすべての内容の確認です。

ここまでに入力した内容を確認するための「志願内容確認票(検定料払込前)」を印刷できますので、必要に応じて保護者の方や学校の先生に確認してもらってください。内容を訂正する場合は **戻る** をクリックして、訂正してください。登録内容に間違いがなければ、 **次へ** をクリックしてください。
※ここで印刷したものは送付できません。顔写真データの登録、及び、検定料の支払い後に提出用を印刷してください。

【登録の中断と再開について】

ここまでに入力した内容は自動的に一時保存されています。保護者の方、学校の先生に確認を依頼する間、ブラウザを閉じてもここから入力を再開できます。再開には画面に表示されている受付番号及びセキュリティコードが必要になりますので、ブラウザを閉じる前に必ずメモを取ってください。

試験区分の選択 > 志望学部等の選択 > 個人情報の入力 > **入力内容の確認** > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了 (お支払い画面へ)

※アンケートの入力はありません。

戻る **次へ**

登録内容に誤りがないか、確認しましたか？
誤りがあった場合は、「戻る」ボタンを押して登録内容を修正してください。
誤りがないことを確認できた場合は、「次へ」ボタンを押して登録の続きに進んでください。

ここまでの出願データを一時保存しました。
この画面で出願手続を中断することができます。
保護者または先生の確認が必要な場合は「志願内容確認票(検定料払込前)の印刷」をご利用ください。
手続の再開はガイダンス画面上部に表示されている「申込確認」画面から行えます。(この画面から再開します)
受付番号及びセキュリティコードは保存した情報の確認やお問い合わせに必要になりますので、必ずメモを取ってください。

受付番号	XXXXXX
セキュリティコード	XXXX

志願内容確認票(検定料払込前)の印刷

それぞれの番号を必ず控えてください。

入力内容の確認

入学検定料総計	¥17,000	試験区分	総合型選抜(帰国生徒)
---------	---------	------	-------------

出願情報

	試験日程	類内容	試験場
総合型選抜(帰国生徒) 工学部	第1志望	工学部 建設社会類	九州工業大学工学部 (戸畑キャンパス)

(「志願者本人の基本情報」など省略)

登録内容に誤りがないか、確認しましたか？
誤りがあった場合は、「戻る」ボタンを押して登録内容を修正してください。
誤りがないことを確認できた場合は、「次へ」ボタンを押して登録の続きに進んでください。

戻る **次へ**

【登録の再開について】

再開する場合は、ガイダンス画面上部の  ボタンをクリックしてください。申し込み確認画面で生年月日、受付番号及びセキュリティコードを入力してログインすると、申し込み一覧画面が表示されます。各種確認欄に表示されている「出願再開」ボタンをクリックすると、Step4(入力内容の確認画面)から入力を再開できます。

※ 受付番号及びセキュリティコードは入力したメールアドレス宛にも送信されます。

【追加出願について】

他の試験区分にも出願(例：前期日程と後期日程を併願)する場合は、申し込み一覧画面下部の「追加出願」ボタンをクリックすると、個人情報(一部を除く)を再度入力することなく、追加出願を行うことが可能です。

追加出願する場合、それぞれ試験区分(登録データ)ごとに、「顔写真データの登録」、「入学検定料のお支払い」及び「提出書類の郵送または持参」が必要となります。なお、追加出願した登録データは、申し込み一覧画面に追加表示されます。



受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
			一時保存 お支払い期限:	出願再開 志願内容確認票 (検定料 払込前) 出願取消

※ 併願(例：前期日程と後期日程に出願)する場合は、以下の「追加出願」ボタンからの出願が便利です。

追加出願 ログアウト

Step5 入学検定料のお支払い方法確認

事前に入学検定料のお支払い方法を確認のうえ、[登録](#) をクリックしてください。お支払い手続きの内容は、次の画面で表示されます。

前の画面に戻る場合は、[戻る](#) をクリックしてください。

なお、[登録](#) をクリックすると、今回登録されたデータの変更ができなくなりますので、注意してください。

試験区分の選択 > 志望学部等の選択 > 個人情報の入力 > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > **お支払い方法確認** > 登録完了 (出願手続き完了までの手続確認)

お支払い方法確認

事前に入学検定料のお支払い方法を確認のうえ、「登録」ボタンを押してください。お支払い手続きの内容は、次の画面で表示されます。
※「登録」ボタンを押すと、今回登録されたデータ上での変更ができなくなります。

クレジットカード決済

下記のクレジットカードよりお支払いが可能です。

コンビニエンスストア決済

下記のコンビニエンスストアよりお支払いが可能です。
※現金のみの取扱いとなります。支払金額の上限は30万円です。

銀行ATM (ペイジー)

下記の他にPay-easy対応の金融機関をご利用いただけます。
※現金での支払金額の上限は10万円です。10万円を超える支払いはキャッシュカードが必要です。

ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。
ネットバンキングによるお支払いは、登録完了時に発行されるURL (お支払いサイト) 経由からのみ行うことができ、その他サービスからはご利用いただけません。
※ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

お支払い金額

合計 ¥17,900 (¥17,000 (入学検定料) + ¥900 (サービス利用料))

注意事項

クレジットカード取引における情報提供について

当サイトはクレジットカードによる決済において、3Dセキュア (本人認証サービス) を導入しています。クレジットカードによるお支払いを選択した場合、取引の不正利用検知・防止のために、当サイトで登録した氏名、電話番号、インターネット利用環境に関する情報をクレジットカード発行会社へ提供させていただきます。

お支払いに関する注意事項

お支払い後は原則返金できません。(ただし、本学が定める検定料の返還手続を行う場合を除きます。)

上記「クレジットカード取引における情報提供について」「お支払いに関する注意事項」を確認し、これらの内容に同意する場合は、以下のチェックボックスにチェックを入れ「登録」ボタンをクリックしてください。

上記の内容について同意します

[戻る](#) [登録](#)

Step6 顔写真データの登録

画面下部の「追加出願・出願履歴の確認」ボタンをクリックし、申し込み確認画面で生年月日、受付番号及びセキュリティコードを入力して、「次へ」をクリックしてください。

※ 受付番号及びセキュリティコードは入力したメールアドレス宛にも送信されます。

出願登録完了

出願手続きはまだ完了していません。
受付番号及びセキュリティコードは出願した情報の確認やお問い合わせに必要になりますので、必ずメモを取ってください。

受付番号	XXXXXX
セキュリティコード	XXXX

続いて下記に従って出願手続きを完了してください。

1. 顔写真データのアップロード

画面下部の「追加出願・出願履歴の確認」ボタンから申し込み一覧 (<https://exam-entry.52school.com/kyutech/mypage>) にアクセスし、カラー写真（白黒不可）、無背景、無帽、上半身・正面向きで3ヶ月以内に単身撮影した顔写真データを顔写真としてアップロードしてください。ただし、試験時間中に眼鏡をかける者は、眼鏡をかけて撮影してください。このシステム内で縦4cm、横3cmの大きさになるように加工することができます。

2. 入学検定料のお支払い

下記「検定料のお支払いサイト」にてお支払い方法を選択の上、画面に従い検定料をお支払いください。

[検定料のお支払いサイトへ](#)

3. 必要書類の郵送又は持参 詳細については[こちら](#)から。

下記書類を準備し、大学へ郵送（出願期間内必着）してください。

No	必要書類	備考	
1	志願内容確認票（提出用）	出願内容に間違いがないか確認してください。	顔写真の登録及び入学検定料のお支払い後に印刷できます。

4. 受験票の印刷及び持参

受験票は、募集要項で定められた日時以降にダウンロードできますので、インターネット出願登録サイトの申込確認 (<https://exam-entry.52school.com/kyutech/mypage>) から受験票をA4サイズで印刷して、当該受験票を試験当日に持参してください。本学から受験票を送付することはありませんので、注意してください。
なお、受験票の印刷手順は、募集要項をご参照ください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続き完了までの手順を確認しました。

[追加出願・出願履歴の確認](#)

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

生年月日 : 年 : 月 : 日 (半角)

受付番号 (半角)

セキュリティコード (半角)

受付番号、セキュリティコードを忘れた方は [こちら](#) から

終了

半角にご注意ください。

申し込み一覧画面が表示されますので、「写真アップロード」ボタンをクリックし、画面の指示に従って、顔写真データをアップロードしてください。

申し込み一覧

生年月日：
受付番号：
セキュリティコード：

受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
		総合監査技（簿記生徒）	未済	<input type="button" value="提出書類一覧"/> <input type="button" value="写真アップロード"/> <input type="button" value="検定料のお支払いサイトへ"/> <input type="button" value="確認メール"/> <input type="button" value="出願取消"/>

顔写真の登録

顔写真

試験当日の本人照会に利用します。郵送や持参は不要です。次のページで拡大、縮小、および切り抜きが可能です。

<撮影とデータ保存>
以下の例を参照し証明写真機（写真データのダウンロードや取得ができるもの）、スマートフォンやタブレット端末のカメラ機能、デジタルカメラ、等で顔写真を撮影してください。写真は「白/黒/グレー」など、輪郭が特定しやすい色を基礎とした無地の壁」を背景にして撮影してください。

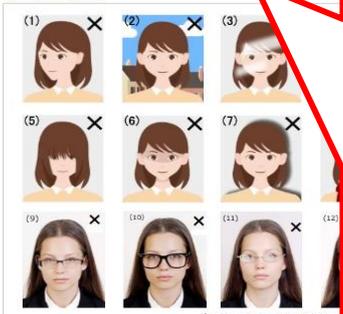
<顔写真の条件>

- 出願前3ヶ月以内に撮影したもので、
- 志願者本人のみが撮影されたもので、鮮明であるもの。
- カラー写真（白黒不可）、上半身・正面、無帽、無背景（影を含む）なし、枠なし
- 写真サイズは100KB以上、5MB以下である必要があります。
- 写真データ形式は「JPEG/PNG」のいずれかである必要があります（ファイル拡張子はjpg/png）。

【適切な写真の例】



【不適切な写真の例】



(1) 正面を向いていない（顔が横向き、体が傾いている等）
 (2) 無背景でない（風景や柄が写っている）
 (3) 照明が反射している（顔や眼鏡に光が反射していて一部が見えない）
 (4) ピンボケや手ブレにより不鮮明
 (5) 前髪が鼻すきで目元が見えない
 (6) 顔に影がある
 (7) 背景に影が写っている
 (8) マフラーやスカーフで輪郭が隠れている（マスクで顔の一部が隠れている）
 (9) 眼鏡のフレームが目にかかっている
 (10) 眼鏡のフレームが非常に太い
 (11) 照明が眼鏡に反射している
 (12) 平常の表情と著しく異なる

現在、写真が登録されておりません。

顔写真を登録する

登録する顔写真のファイルを選択した後、「写真を表示」ボタンを押してください。

(jpg・pngのみ、ファイルサイズ100KB以上、5MB以下)

次の要件を満たす顔写真データを登録してください。

- 出願前3ヶ月以内に撮影したもので、
- 志願者本人のみが撮影されたもので、鮮明であるもの。
- カラー写真（白黒不可）、上半身・正面、無帽、無背景（影を含む）なし、枠なし。
- ファイルサイズは100KB以上5MB以下である必要があります。
- 写真データ形式は「JPEG/PNG」のいずれかである必要があります。（ファイル拡張子は jpg/png）。

Step7

入学検定料のお支払い

①顔写真の登録完了画面の「申し込み一覧に戻る」ボタンをクリック、または②ガイダンス画面上部の「申込確認」ボタンをクリックして、申し込み確認画面にログインし、各種確認欄の「検定料のお支払いサイトへ」ボタンをクリックして、次ページの「検定料支払い方法のご案内」及び画面の指示に従って、入学検定料をお支払いください。

①顔写真の登録完了画面の「申し込み一覧に戻る」ボタンの場合

顔写真の登録完了

顔写真の登録完了

顔写真の登録を完了しました。引き続き、出願手続きを行ってください。

【登録された写真】

申し込み一覧に戻る

②ガイダンス画面上部の「申込確認」ボタンの場合

国立大学法人 九州工業大学

利用案内
手続きを始める

学生募集要項
提出書類

出願登録方法

よくある質問
お問い合わせ

申込確認

出願手続き

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

生年月日 年 月 日 (半角)

受付番号 (半角)

セキュリティコード (半角)

受付番号、セキュリティコードを忘れた方は [こちら](#) から

終了

申し込み一覧

生年月日：
受付番号：
セキュリティコード：

受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
		総合型選抜（帰国生徒）	未済	提出書類一覧 写真アップロード 検定料のお支払いサイトへ 確認メール 出願取消

検定料支払い方法の流れ(クレジットカード以外の場合)

■ コンビニエンスストア

https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/cvs/



■ 銀行ATM(ペイジー)

https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/atm_pay-easy/



■ ネットバンキング

https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/Internet_banking/



Step8

提出書類の印刷

ガイダンス画面上部の  ボタンをクリックして、申し込み確認画面にログインし、出願時に必要となる提出書類の一部(「志願内容確認票(提出用)」等)を印刷してください。



生年月日、受付番号及びセキュリティコードを入力してログインすると、申し込み一覧画面が表示されます。

※ 受付番号及びセキュリティコードは入力したメールアドレス宛にも送信されます。

各種確認欄の「提出書類一覧」ボタンをクリックすると、必要書類の画面が表示されます。

「志願内容確認票(提出用)」,「宛名ラベル」の  ボタンをクリックし、印刷してください。(下記画面は試験区分によって表示が異なります。試験区分によっては、印刷する書類が他にもありますので、同様に印刷してください。)

※ 印刷はモノクロ・カラーどちらでも可

必要書類

続いて下記に従って出願手を完了してください。

1. 必要書類の郵送又は持参 詳細についてはこちらから。

下記の書類を募集要項で定められた出願期間内【必着】に、九州工業大学の窓口まで郵送又は持参してください。

No	必要書類	備考	
1	志願内容確認票 (提出用)	出願内容に間違いがないか確認してください。	
2			
3			
4	宛名ラベル	印字されている志望学部・類、差出人に誤りがないか確認してください。市販の角形2号封筒 (A4を折らずに入れられるサイズ) に宛名ラベルを貼付け、必要書類を入れて「速達簡易書留郵便」で郵送してください。	
5			
6			

↓

2. 受験票の印刷

受験票は、募集要項で定められた日時以降にダウンロードできますので、インターネット出願登録サイトの申込確認 (<https://exam-entry.52school.com/kyutech/mypage>) から受験票をA4サイズで印刷してください。本学から受験票を発送することはありませんので、注意してください。
なお、受験票の印刷手順は、募集要項をご参照ください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続き完了までの手順を確認しました。



主体性等申告の登録及び印刷 ※情報工学部のみ

Step5 「入学検定料のお支払い方法確認」の後の画面で表示される「J-Bridge System へ評価項目を入力する」ボタンを押してください。

The screenshot shows a progress bar at the top with steps: 試験区分の選択, 志望学部等の選択, 個人情報の入力, 入力内容の確認, アンケートの入力, アンケートの確認, お支払い方法確認, and 登録完了 (出願手続き完了までの手順確認). Below the progress bar is a blue bar with the text "出願登録完了". A red-bordered box contains a warning: "出願手続はまだ完了していません。" (Application procedure is not yet completed.) and "受付番号及びセキュリティコードは出願した情報の確認やお問い合わせに必要になりますので、必ずメモを取ってください。" (Application number and security code are necessary for confirmation and inquiries, so please take notes.) Below this are two input fields: "受付番号" with "XXXXXX" and "セキュリティコード" with "XXXX". A red arrow points to the "J-Bridge System へ評価項目を入力する" button. Below the button is a section titled "1. 主体性等申告の登録及び印刷" with instructions: "「主体性等申告」について、以下の「J-Bridge System へ評価項目を入力する」ボタンを押して、高校入学後に取り組んだ主体性・多様性・協働性を持つ活動に関する内容を「J-Bridge System」に登録し、印刷したものを提出してください。"

「新規会員登録」ボタンをクリックしてください。
なお、「J-Bridge System」に会員登録済みの場合は、「ログイン画面へ」ボタンを押してください。

The screenshot shows the "J-Bridge System 会員登録確認" page. It includes a note: "* J-Bridge Systemは、志望理由書等、大学が求める各種申請をWeb上で提出するシステムです。" Below this, it says: "J-Bridge Systemにすでに会員登録済みの方はこちらからログインしてください。" and features a button "ログイン画面へ". Further down, it says: "今年度初めてJ-Bridge Systemをご利用される方は、こちらから会員登録が必要です。" and features a button "新規会員登録". A red arrow points to the "新規会員登録" button. A red note at the bottom says: "* インターネット出願システムで会員登録を行った方も、改めてJ-Bridge System会員登録を行う必要があります。"

画面の指示に従い、会員登録を行ってください。

J-Bridge System 会員登録（仮登録）

メールアドレス 必須

ご登録いただいたメールアドレスは会員IDになります。

※ 携帯メールアドレスをご登録いただく場合、**j-bridgesystem.jp**ドメインからの受信を許可してください。

個人情報の取り扱いについて・利用規約

下記を確認してください。
画面に表示されている「個人情報の取り扱いについて」および「J-Bridge System 利用規約」を確認のうえ、それぞれのチェックボックスにチェックを入れてください。
そのうえで、「同意して仮登録する」ボタンを押下する事で、本登録に進みます。

なお、J-Bridge Systemの記載・入力内容に関してのお問合せは、受験大学の窓口へお願いします

> 個人情報の取り扱いについて

※ スクロールして必ず最後までお読みください

個人情報の取り扱いについて

下記に同意いただいた上で、J-Bridge Systemへの入力を開始してください。

学校法人河合塾は受験生の皆さんが進学を希望している大学等からの委託を受け、当該大学等の「選抜」に関する個人情報の取り扱いを含む各種業務を行っております。
本サービス「仮登録」の申し込みは、本サービスの利用規約に同意の上、仮登録の完了

個人情報の取り扱いについて に同意する

> J-Bridge System 利用規約

※ リンクをクリックして必ず最後までお読みください

J-Bridge System 利用規約 に同意する

> 同意して仮登録する

J-Bridge System 仮登録完了

仮登録完了メールを送信しました。
メールのURLから本登録をおこなってください。

登録されたメールアドレスに記載の URL にアクセスして、パスワードを設定してください。

※ 登録されたメールアドレス (ID) とパスワードは、再度「J-Bridge System」にログインする場
合に必要となりますので、必ずメモを取っておいてください。

J-Bridge System 会員登録 (本登録)

パスワードを設定してください。

ID (メールアドレス)

パスワード 必須

※ パスワードはアルファベットの英文字・小文字両方と数字の組み合わせで8文字以上入力してください。

パスワード (確認) 必須

> 会員登録する



インターネット出願登録時に発行された「受付番号」を入力し、「出願を登録する」ボタンを押してください。

※ 「受付番号」が不明な場合は、インターネット出願登録時に配信されたメールを確認してください。

出願登録確認

出願対象を確認し、内容に間違いがなければ「出願を登録する」ボタンを押して登録してください。

出願対象

- 九州工業大学
帰国生徒(情報工学部)

受付番号 必須

Web出願登録時に発行された受付番号

※ 本人確認のため、Web出願登録時に発行された受付番号を入力してください。

> 出願を登録する



活動内容を登録するトップページの画面において、「九州工業大学/帰国生徒(情報工学部)/(インターネット出願登録時の受付番号)」を押してください。

※ 本学で複数回登録したり他大学で登録したことがある場合は当該内容も表示されますので、必ず「志望大学・学部、インターネット出願登録時の受付番号(入学検定料を支払って提出するもの)」の表示内容を確認のうえ、出願登録を行う内容を選択してください。

なお、選択ミスがないよう、入学検定料を支払った後に、「入学検定料の支払い状況」を確認のうえ、活動内容を登録することも可能です。(「入学検定料の支払い状況」は、この画面のほか、インターネット出願登録の「申し込み一覧画面」にて、「受付番号」と「お支払い状況」を確認することが可能です。)

登録一覧

⚠

- 対象の出願が表示されていない場合は、出願を行ったサイト上のリンク(ボタン)からJ-Bridge Systemへ移行してください。移行時にJ-Bridge Systemへ登録を行います。
- 3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。

九州工業大学 >

帰国生徒(情報工学部)

(***)**

出願締切日: **未提出/未支払**

<インターネット出願登録の申し込み一覧画面(「受付番号」と「お支払い状況」の確認)>

申し込み一覧

氏名(フリガナ):
生年月日:
受付番号:
セキュリティコード:

受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
XXXXX			済: クレジットカード (NICOS) 入金日	提出書類一覧 写真アップロード 志願内容確認票(提出用) 受験票 確認メール J-Bridge Systemへ評価項目を入力する

「申請を開始する」ボタンを押して、活動内容を登録(入力)してください。

※ 該当する活動内容がない場合、「該当なし」と入力してください。

<画面の例>

申請項目一覧

九州工業大学
帰国生徒(情報工学部)

⚠ 3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。

募集要項を確認して登録してください。
> 募集要項

主体性等申告 申請可能数：1件

⊕ 申請を開始する

< 登録一覧へ戻る > 提出手続きへ

< Web出願システムへ > 印刷画面へ



入力にあたっての注意事項等

設問内容(以下参照)をよく読んだうえで、活動内容を登録(入力)し、「保存して申請項目一覧へ戻る」または「保存して回答内容を確認する」ボタンを押してください。

主体性等申告の設問内容

【主体性】

高校入学後に取り組んだ活動のうち、主体性・多様性・協働性の要素を持つ活動に関して、【主体性(主体的に取り組んだ活動)】の要素について300字以内にまとめて入力してください。取り組んだ活動は、入力する3つの要素で同じものでも異なるものでも構いません。

入力の際には、①活動内容、②活動において、その要素をどのように発揮したり身につけたりしたか、③それを本学入学後にどのように生かすことができるか、がわかるようにしてください。

【多様性】

高校入学後に取り組んだ活動のうち、主体性・多様性・協働性の要素を持つ活動に関して、【多様性(多様な人々と取り組んだ活動)】の要素について300字以内にまとめて入力してください。取り組んだ活動は、入力する3つの要素で同じものでも異なるものでも構いません。

入力の際には、①活動内容、②活動において、その要素をどのように発揮したり身につけたりしたか、③それを本学入学後にどのように生かすことができるか、がわかるようにしてください。

【協働性】

高校入学後に取り組んだ活動のうち、主体性・多様性・協働性の要素を持つ活動に関して、【協働性(他者と協働して取り組んだ活動)】の要素について300字以内にまとめて入力してください。取り組んだ活動は、入力する3つの要素で同じものでも異なるものでも構いません。

入力の際には、①活動内容、②活動において、その要素をどのように発揮したり身につけたりしたか、③それを本学入学後にどのように生かすことができるか、がわかるようにしてください。

「主体性等申告」登録内容の評価では、主に以下の点に着目します。

【主体性】

その活動に主体性を持って関わり、得られた知見等を今後につなげようとする姿勢があるか

【多様性】

他者の持つ多様な意見に触れられるような活動となっており、得られた知見等を今後につなげようとする姿勢があるか

【協働性】

活動の目的達成に対する自身や他者の役割・貢献を客観的に評価し、得られた知見等を今後につなげようとする姿勢があるか

登録(入力)完了後、活動実績の申請項目一覧画面の「参照」ボタンを押すと、登録(入力)した活動内容が表示されますので、登録(入力)した活動内容に問題がないことを必ず確認のうえ、「提出手続きへ」ボタンを押してください。

なお、登録(入力)した活動内容を変更する場合は、「編集・削除」ボタンを押してください。

申請項目一覧

九州工業大学
帰国生徒(情報工学部)

⚠️ • 3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。

募集要項を確認して登録してください。
> 募集要項

主体性等申告

申請可能数...

申請 1 主体性等申告

回答中 ✓

参照 編集 削除

登録一覧へ戻る

提出手続きへ

Web出願システムへ

印刷画面へ

「参照」ボタンをクリックすることで、登録(入力)したものを確認できます。

「編集」ボタンをクリックすることで、登録(入力)したものを編集できます。

「削除」ボタンをクリックすることで、登録(入力)したものを削除できます。



登録(入力)した活動内容に問題がないことを確認したら、「提出する」ボタンを押してください。
なお、「提出する」ボタンを押すと、登録(入力)した活動内容の変更ができなくなりますので、注意してください。

提出内容の最終確認 (提出はまだ完了していません)

※内容を確認し、下部の[提出する]ボタンを押下してください

九州工業大学
帰国生徒(情報工学部)

主体性等申告

主体性等申告 編集

【主体性】 ✓

【多様性】 ✓

【協働性】 ✓

< 申請項目一覧へ戻る 提出する >



「印刷」ボタンを押して印刷し、出願書類とともに提出してください。

全申請印刷 提出済/未支払

九州工業大学
帰国生徒(情報工学部)

印刷

主体性等申告

主体性等申告 編集

【主体性】 ✓

【多様性】 ✓

【協働性】 ✓

< 申請項目一覧へ戻る

(3) 提出書類

インターネット出願登録完了後、次の書類等を整え提出してください。出願資格によって提出する書類が異なりますので注意してください。

なお、証明書等は、いずれも学校長・機関の長が作成したものとします。また、日本語・英語以外で作成されているものは、必ず日本語訳を添付してください。

区分	書類名称	備考
インターネット出願登録内容の印刷物	ア. 志願内容確認票 (提出用)	インターネット出願登録後、印刷したもの。(印刷の手順は27ページから記載のとおりです)
	イ. 宛名ラベル 【郵送の場合のみ】	提出書類を郵送する場合は、インターネット出願登録後、印刷したものを、市販の角形2号封筒(240mm×332mm)に貼り付けてください。(持参の場合は印刷・貼付けは不要です。印刷の手順は27ページから記載のとおりです)
	ウ. 主体性等申告書 【 <u>情報工学部のみ</u> 】	<p>高校入学後に取り組んだ主体性・多様性・協働性を持つ活動に関する内容を「JBS」に登録し、印刷したものをそのまま提出してください。</p> <p>なお、主体性等申告書の作成にあたっては、本学ホームページに掲載している「学部入学者選抜における提出書類の作成について」を必ず確認のうえ、作成してください。</p> <p>○総合型選抜(帰国生徒)サイト https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-coming.html </p>
その他必要書類	エ. 身上書	<p>本学所定の様式に志願者本人が入力(記入)したもの。</p> <p>様式は下記の本学ホームページからダウンロードしてください。</p> <p>○総合型選抜(帰国生徒)サイト https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-coming.html </p>
	オ. 主体性等申告書 【 <u>工学部のみ</u> 】	<p>本学所定の様式に高校入学後に取り組んだ主体性・多様性・協働性を持つ活動に関する内容を志願者本人が入力(記入)したものを提出してください。</p> <p>様式は下記の本学ホームページからダウンロードしてください。</p> <p>なお、主体性等申告書の作成にあたっては、本学ホームページに掲載している「学部入学者選抜における提出書類の作成について」を必ず確認のうえ、作成してください。</p> <p>○総合型選抜(帰国生徒)サイト https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-coming.html </p>
	カ. 国籍等を証明する書類	住民票の写し(市区町村発行のもの。コピー不可)、パスポート(名前、国籍、顔写真が分かるページ)の写し、在留資格認定証明書(査証手続の済んだもの)の写し、または在留カードの両面写し
	キ. 出願資格を証明する書類	<p>出願資格(1)に該当する者</p> <ul style="list-style-type: none"> 卒業(修了)証明書または同見込証明書 最終卒業(修了)学校の成績証明書 <p>※日本の高等学校等に在学したことがある場合は、在学した学校長が作成した所定の調査書をあわせて提出してください。</p>
		<p>出願資格(2)に該当する者</p> <ul style="list-style-type: none"> 日本の高等学校等及び外国の高等学校に相当する課程の成績証明書 日本の高等学校等の学校長が作成した所定の調査書 外国において学校教育を受けた期間の証明書
		<p>出願資格(3)に該当する者</p> <ul style="list-style-type: none"> 国際バカロレア資格証明書(International Baccalaureate Diploma)の写し I B (International Baccalaureate)最終試験6科目の成績評価証明書
		<p>出願資格(4)に該当する者</p> <p>一般的大学入学資格証明書(Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife)の写し</p>
		<p>出願資格(5)に該当する者</p> <p>バカロレア資格証明書(Diplôme du Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré)の写し</p>
		<p>出願資格(6)に該当する者</p> <p>ヨーロッパ・バカロレア資格証書の写し</p>
<p>出願資格(7)に該当する者</p> <p>GCE-A レベル資格または国際Aレベル資格の成績評価証明書の写し</p>		
ク. 英語資格・検定試験のスコア証明書等 【 <u>※利用者のみ</u> 】	12ページに記載している英語資格・検定試験のスコアを利用する志願者は、利用する英語資格・検定試験の名称、スコア等の情報をインターネット出願登録時に入力した上で、当該スコアについて本学が指定する公式な証明書(13ページ参照)を提出してください。なお、利用できる英語資格・検定試験のスコアは1つのみとなります。その他、詳細は12ページ以降を確認してください。	

※ 上記以外の書類は、提出しないでください。(ただし、本学が個別に指定した場合を除く。)

なお、「顔写真データ」はインターネット出願登録のみ必要です。

区分	名称	備考
出願登録 インターネット	顔写真データ 【※郵送または持参による提出は不要】	次の条件を満たす顔写真データを、インターネット出願登録時にアップロードしてください。 ・カラー写真（白黒不可）、無背景、無帽、上半身・単身 正面向きで3ヶ月以内に撮影したもの ・形式は JPEG/PNG のいずれか ・ファイルサイズは 100KB 以上 5MB 以下

(4) 提出方法

市販の角形2号封筒(240mm×332mm)に、インターネット出願登録完了後に印刷した宛名ラベルを貼り付け、提出書類を入れて、「速達簡易書留」にて郵送してください。その際に郵便窓口で受け取る「受領証」は試験終了まで大切に保管してください。

ただし、海外から郵送する場合には、必ず「EMS(国際スピード郵便)」を利用し、封筒の表には「入学願書(APPLICATION DOCUMENTS)」と朱書してください。

なお、提出書類が出願期間内に本学へ到着しない可能性がある場合は、下記「(6)提出先」まで持参による提出も可能です。(11月7日(金)17時まで)この場合、宛名ラベルの印刷・貼付けは不要です。また、受付時間は9時から17時まで(土・日・祝日を除く。)です。

(5) 出願期間

出願期間(提出書類受付期間)は、次のとおりです。

令和7年11月4日(火)～11月7日(金) 17時必着

※ ただし、インターネット出願登録は、令和7年10月27日(月)9時から開始することが可能です。

なお、インターネット出願登録だけでは、出願手続は完了しません。(出願期間内に提出書類を郵送または持参することで完了します。)

(6) 提出先

工 学 部	九州工業大学(戸畑キャンパス) 大学院工学研究院事務課教務係 〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号 電話 093-884-3332
情報工学部	九州工業大学(飯塚キャンパス) 大学院情報工学研究院教務学生支援課教務係 〒820-8502 福岡県飯塚市川津680番4 電話 0948-29-7519

7. 出願上の注意事項

- (1) 受理した提出書類は、いかなる理由があっても返却できません。
- (2) 既納の入学検定料は、次のいずれかに該当する場合を除き、いかなる理由があっても返還できません。下記のアからエのいずれかに該当する場合は、50ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」へ連絡後、本学が指定する返還金請求書等をご提出いただくことで入学検定料を返還します。
- ア 提出書類を郵送または持参しなかった場合
※ インターネット出願登録だけでは、出願手続きは完了しません。(出願期間内に提出書類を郵送または持参することで完了します。)
- イ 提出書類の不備により出願が受理されなかった場合
- ウ 本学が指定する自然災害の被災者で、入学検定料免除の手続きを行った場合
○自然災害による被災学生に対する九州工業大学の取り組み 
<https://www.kyutech.ac.jp/information/disaster/taiou.html>
- エ 誤って二重に支払った場合
- (3) 提出書類に不備がある場合は、出願を受理できないことがあります。
- (4) 提出書類に虚偽の記載が認められた者は、合格発表後でも合格を取り消すことがあります。
- (5) 志願者は、2学部(工学部、情報工学部)のうち、1学部のみ志願できます。
- (6) 入学検定料を支払い、提出書類を郵送または持参した後は、提出書類の変更はできません。提出書類のうち、「志願内容確認票」については、入学検定料のお支払い方法確認画面の「登録」ボタンを押す前であれば、インターネット出願登録サイトにて、志願者自身で変更できます。また、「登録」ボタンを押した後でも、入学検定料を支払う前であれば、再度出願登録を行うことで、変更できます。なお、入学検定料を支払った後で、提出書類を郵送または持参する前に変更を希望する場合は、インターネット出願登録後に印刷した「志願内容確認票(提出用)」のチェック欄を確認してください。
- (7) 出願後に住所等を変更した場合は、速やかに50ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」へ連絡してください。
- (8) 障がい等を有する志願者は、41ページの「8. 障がい等を有する入学志願者の配慮に関する事前相談」を参照のうえ、必要に応じて出願の前に必ず申し出てください。

8. 障がい等を有する入学志願者の配慮に関する事前相談

障がい（下表参照）等があり、受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、出願前に、下記（1）の期限までに、下記（3）の連絡先まで配慮に関する事前相談をしてください。

特に、体幹及び両上下肢の機能障がいが著しく、受験上の配慮として代筆解答を希望する者は、事前にご相談ください。

区分	障がいの程度
視覚障がい者 (強度の弱視者を含む。)	両眼の視力がおおむね 0.3 未満のものまたは視力以外の視機能障がいが高 度のもののうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚によ る認識が不可能または著しく困難な程度のもの
聴覚障がい者 (強度の難聴者を含む。)	両耳の聴力レベルがおおむね 60 デシベル以上のものうち、補聴器等の使 用によっても通常の話声を解することが不可能または著しく困難な程度 のもの
肢体不自由者	1. 肢体不自由の状態が補装具の使用によっても歩行、筆記等日常生活にお ける基本的な動作が不可能または困難な程度のもの 2. 肢体不自由の状態が前号に掲げる程度に達しないものうち、常時の医 学的観察指導を必要とする程度のもの
病弱者 (身体虚弱者を含む。)	1. 慢性の呼吸器疾患、腎臓疾患及び神経疾患、悪性新生物その他の疾患の 状態が継続して医療または生活規制を必要とする程度のもの 2. 身体虚弱の状態が継続して生活規制を必要とする程度のもの

※ 学校教育法施行令第 22 条の 3 の規定に準拠

(注) 上記に該当しない場合でも、日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等を使用
して受験を希望する場合も、試験場設定などの対応の関係から必ず申し出てください。

※ 事前相談は障がいのある者等に本学で可能な対応についてあらかじめ双方で確認することで、
受験及び修学にあたりより良い方法等を実現するために行うもので、障がいのある者等の受験や
修学を制限するものではありません。

(1) 配慮に関する事前相談の期限

令和 7 年 10 月 3 日（金）まで

※ 上記の期限後に受験上及び修学上の配慮が必要となった場合にも下記（3）の連絡先に必ず
ご相談ください。

※ 相談の内容や時期によっては、本学の試験日までに対応できず、受験上の配慮が講じられな
いこともありますので、できるだけ早い時期に申し出てください。

(2) 配慮に関する事前相談の方法

下記（3）の連絡先に電話した上、事前相談申請書を本学ホームページからダウンロードし、
必要事項を記入の上、診断書等を添付して下記（3）の送付先に郵送してください。必要な場合
は、本学において、志願者自身またはその立場を代弁し得る出身学校関係者等との面談を行うこ
とがあります。

○障がい等を有する入学志願者の配慮に関する事前相談

<https://www.kyutech.ac.jp/examination/gs-disabilities.html>



(3) 配慮に関する事前相談に関する連絡先及び送付先

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町 1 番 1 号（戸畑キャンパス）

九州工業大学入試・教育接続課入試係

電話 093-884-3056

(4) 過去の総合型選抜（帰国生徒）における受験上の配慮の受入れ・対応実績及び主な配慮事項（一般的な例）

総合型選抜（帰国生徒）では、過去に障がい等を有する入学志願者からの事前相談の実績がないため、受験上の配慮の受入れ・対応実績はありません。

区分	配慮事項
一般的な例	<ul style="list-style-type: none">・ 拡大鏡，単眼鏡，遮光眼鏡の持参使用・ 試験場への乗用車での入構・ 補聴器または人工内耳の装用（FM電波等の受信機能のスイッチを切って使用する）・ 松葉杖・杖の持参使用・ 車椅子の持参使用・ 試験室入口までの付添者の同伴

※ 下記 Web サイトより，障がいを持つ入学希望者向けの入学前相談を申し込むことができます。ただし，この事前相談を利用した場合も必ず前ページ（1）～（3）の手続きを行ってください。

○障がい学生入学前相談

<https://sog-sien.jimu.kyutech.ac.jp/nyugakumae/index.html>



9. 受験票

令和7年11月20日(木)17時以降に受験票をダウンロードできますので、インターネット出願登録サイトの「申込確認」画面から受験票をA4サイズで印刷して、試験当日に持参してください。本学から受験票を発送することはありませんので、注意してください。

なお、受験票の印刷手順は、以下のとおりです。

(1) ガイダンス画面上部の  ボタンをクリックすると、申し込み確認画面が表示されます。



(2) 生年月日、受付番号及びセキュリティコードを入力してログインすると、申し込み一覧画面が表示されます。

※ 受付番号及びセキュリティコードは入力したメールアドレス宛にも送信されます。



(3) 各種確認欄の「受験票」ボタンをクリックすると、受験票が表示されますので、A4サイズで印刷してください。



受付番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
			済：その他 入金日	提出書類一覧 写真アップロード 志願内容確認票(提出用) 受験票 確認メール

※ 試験日等が記載されていることを必ず確認のうえ、当該受験票を試験当日に持参してください。

※ 入学試験成績の開示請求(詳細は、49ページ「16. 入学試験成績の開示」を参照してください。)を行う場合は、受験票が必要となりますので、ダウンロードした受験票は合格発表後も大切に保管しておいてください。

(受験票は令和8年4月以降、ダウンロードできなくなります。)

10. 受験上の注意事項

- (1) 受験の際には、「本学の受験票」を必ず持参してください。
なお、試験当日、「本学の受験票」を紛失または忘れた場合は、係員まで申し出てください。
- (2) 必ず指定された試験日の集合時間に、指定された試験場の集合場所まで集合してください。
10分以上の遅刻者は試験を受けられなくなる場合があります。ただし、不測の事態等(大規模な災害・交通機関の遅延等)により遅刻した場合は、必ず係員に申し出てください。
- (3) 試験時間中は、係員の指示または許可がない限り、退室することはできません。試験の途中で退室した者(係員が指示または許可した場合を除く。)は、欠席者として取り扱います。
- (4) すべての試験を受験しなければ、合否判定の対象とはなりません。
- (5) 工学部の「適性検査 CBT(英語)」及び情報工学部の「適性検査 CBT(英語・数学・理科)」では、タブレット端末を受験者に各1台配付し、タブレット端末の問題を読んで、タブレット端末で解答します。(各学部ともメモ用紙を配付し、適性検査 CBT 終了時に回収します。)
タブレットを用いた「適性検査 CBT」の実施方法は次のとおりです。
※試験は、冒頭でタブレット端末の操作説明及び動作確認を行った後、解答を始めます。
※英語の解答時間は20分、情報工学部における数学及び理科の解答時間は合わせて40分です。
- (6) 「適性検査 CBT」の試験時間中、筆記用具以外で机の上に置けるものは、「鉛筆キャップ」、
「鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類は不可。）」、「時計(辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のものは不可。）」です。
- (7) 試験時間中に日常的な生活騒音等(係員の巡視による足音・業務上必要な打合せなど、航空機・自動車・風雨・空調の音など、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音など、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、照明の点滅、周囲の建物のチャイム音など)が発生した場合でも救済措置は行いません。
- (8) 自家用車を利用して送迎を行う場合は、学内(飯塚キャンパスのみ)の所定の駐車場または学外の有料駐車場で乗降を行ってください。事故防止のため、正門等付近における路上での乗降は避けてください。
また、受験者以外(保護者、引率教員等)の試験場への立ち入りを禁止します。ただし、試験場内まで受験者に付き添う必要(特別な事情)がある場合は、事前に50ページ「18. 入学試験に関する問い合わせ先」まで相談してください。
なお、飯塚キャンパスへの送迎は、所定の駐車場までの立ち入りに限り、事前相談は不要です。
- (9) 試験当日において、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザ、麻疹、水痘、新型コロナウイルス感染症等)に罹患して治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがあるため受験できません。
また、受験できない場合の追試験や別室受験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いませんので、万全の態勢で試験当日を迎えられるよう、体調管理には十分注意してください。
なお、上記の内容に変更が生じた場合は、速やかに本学ホームページにてお知らせします。

○入試に関する重要なお知らせ

<https://www.kyutech.ac.jp/examination/>



1 1. 不正行為

(1) 適性検査及び個人面接の試験中に、カンニング^{注1}をすること、44ページ「10. 受験上の注意事項」の(6)に記載の筆記用具及び机の上に置けるもの以外で許可していない用具^{注2}を使用すること、係員の指示に従わないこと、迷惑行為などは不正行為となります。不正行為を行った場合は、直ちに受験を中止させ、退出を命じます。この場合、当該受験は無効とし、不正行為の内容によっては警察へ被害届を提出する場合があります。

(注1) あらかじめ試験開始前に用意した試験に関するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。

(注2) 定規(定規の機能を備えた鉛筆等を含む)、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具及び携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチやスマートグラス等)、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類など(※本学が配付するタブレット端末を除きます。また、イヤホンについては装着していれば使用しているものとして不正行為となります。)

(2) 適性検査の試験終了後から個人面接の試験開始までの間に、電子機器類^{注3}を使用すること、係員の指示に従わないこと、迷惑行為などは不正行為となります。不正行為を行った場合は、直ちに退出を命じます。この場合、当該受験は無効とし、不正行為の内容によっては警察へ被害届を提出する場合があります。

(注3) 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチやスマートグラス等)、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等(※イヤホンについては装着していれば使用しているものとして不正行為となります。)

1 2. 合格発表

日時：令和7年12月5日(金) 16時

本学ホームページに合格者の受験番号を掲載し、合格者に「合格通知書」等を郵送します。
なお、電話等による可否の問い合わせには応じられません。

○入試速報

<https://www.kyutech.ac.jp/successful/>



(注)合格通知書等の氏名について、コンピュータで表記できない文字は置き換えられるか、カタカナ等で表記されますので、ご了承ください。

(例) 吉 → 吉 廣 → 廣 角 → 角

13. 入学手続

合格者には、合格通知書送付時に入学手続書類を同封しますので、令和7年12月18日(木)16時30分【必着】までに、下記(1)の提出先に「速達簡易書留」または「レターパック」にて郵送してください。

(1) 提出先

学部	提出先
工学部	九州工業大学大学院工学研究院事務課教務係(戸畑キャンパス) 〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号 電話 093-884-3332
情報工学部	九州工業大学大学院情報工学研究院教務学生支援課教務係(飯塚キャンパス) 〒820-8502 福岡県飯塚市川津680番4 電話 0948-29-7519

(2) 留意事項

期間内に手続を行わない場合は、入学を辞退したものとして取り扱います。

14. 入学手続時の納付金

- ・入学料 282,000円(予定額)
- ・諸納金(後援会費, 責善会費, 明専会費, 学生教育研究災害傷害保険料)
82,300円(予定額)

- (1) 既納の入学料は、次のいずれかに該当する場合を除き、いかなる理由があっても返還できません。
 - ア 入学手続をしなかった場合
 - イ 誤って二重に支払った場合
- (2) 入学手続を完了した者が、令和8年3月31日(火)の17時までに入学を辞退した場合には、申し出により既納の諸納金相当額を返還します。ただし、既納の入学料はいかなる理由があっても返還できません。
- (3) 授業料〔前期分・後期分とも各267,900円(予定額)〕の支払いは、入学手続時に申請していただく銀行口座から「振替による自動引落」にて行います。(前期は令和8年4月、後期は令和8年10月の予定)
- (4) 授業料等の改定が行われた場合には、改定時から新授業料等が適用されます。
- (5) 本学は「高等教育の修学支援新制度」の対象機関として認定を受けています。本制度による支援を希望する場合は、審査結果が出るまでの期間、入学料及び授業料の納付は猶予されます。詳細については、合格通知書に同封の入学手続書類でお知らせします。

◆高等教育の修学支援新制度（多子世帯の授業料等無償化を含む）

この制度は、意欲ある子どもたちの進学を支援するため、世帯の家計の状況に応じて、入学料及び授業料の免除と、返還を要しない給付奨学金を支給するもので、大学等における修学の支援に関する法律に基づき実施されます。2025年4月からは、多子世帯であれば、給付奨学金の支給は家計の状況によりますが、入学料及び授業料は家計の状況によらず全額免除となるよう制度が改正されました。

応募資格等制度の詳細は、文部科学省高等教育の修学支援新制度ホームページ及び日本学生支援機構給付奨学金ホームページをご確認ください。

○文部科学省ホームページ

<https://www.mext.go.jp/kyufu/index.htm>



○日本学生支援機構ホームページ(給付奨学金)

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/kyufu/index.html>



【注意】多子世帯の授業料等免除申請者も、給付奨学金受給希望の有無にかかわらず、全員本制度に申請する必要があります。

◆奨学金制度

日本学生支援機構の奨学金には、上記「高等教育の修学支援新制度」による給付奨学金の他に、貸与奨学金があり、学力や家計状況等により選考が行われます。

応募資格や貸与月額等の詳細は、日本学生支援機構ホームページをご確認ください。

○日本学生支援機構ホームページ(貸与奨学金)

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/seido/index.html>



なお、日本学生支援機構の奨学金の他に、地方公共団体などの奨学金もあります。本学において実績のある奨学事業団体は、本学公式ホームページをご確認ください。

○九州工業大学ホームページ(各種奨学金)

<https://www.kyutech.ac.jp/campuslife/scholarship.html>



高等教育の修学支援制度による入学料・授業料免除制度、奨学金制度等に関する問合せ先
担当窓口：学生支援課学生生活支援係 電話 093-884-3050

15. 合格者に対する入学前教育

九州工業大学では、総合型選抜（帰国生徒）の合格者には、合格発表から入学までの間に、大学の授業を理解するために必要な基礎学力を身に付けるとともに、大学における学修意欲を高めもらうために、入学前教育として、通信教育プログラムに参加してもらいます。

(1) 両学部共通の入学前教育

①実施内容

- ・通信教育プログラム

本学が指定する通信教育プログラムを利用して自宅学習を進めてもらい、学力の維持・向上を図ることを目的としています。詳細については1月中旬にオンライン説明会を実施します。

②費用等

通信教育プログラムの教材費は大学で負担します。ただし、受講のための通信費については、各自で負担をお願いします。

(2) 工学部の入学前プログラム

工学部では、総合型選抜（帰国生徒）の合格者に対して、合格発表から入学までの間に、できる限り多くの学習の機会を提供し大学における学修意欲を高めもらうために、入学前教育として、合格者ガイダンスを実施します。

詳細については、合格後改めて通知いたします。

合格者ガイダンス及び上記の通信教育プログラムの受講は、大学の授業を理解するために必要不可欠なものですので、必ず着実に受講してください。

①実施内容

令和7年12月13日（土）にオンラインにて実施します。

大学での教育内容を説明して、大学入学に向けた準備をしてもらうことを目的としています。

②費用等

参加のための通信費については、各自で負担をお願いします。

(3) 情報工学部の入学前プログラム

情報工学部では、入学後に有意義な大学生活を送ることができるように、総合型選抜（帰国生徒）合格者に対して、大学の授業を理解するために必要な基礎学力を身に付けることを目的とした学部独自の入学前プログラムを実施します。

なお、初回の入学前プログラムは12月中旬にオンラインで実施します。

詳細については、合格後改めて通知いたします。

16. 入学試験成績の開示

令和8年度総合型選抜(帰国生徒)に係る受験者の個人成績を、下記のとおり開示します。

区分	内容・方法等
(1)開示対象	入学試験成績
(2)開示内容	合格者, 不合格者を問わず, 総得点及び募集単位の合格者最低点を開示します。
(3)申込期間	令和8年5月7日(木)から令和8年5月29日(金)【必着】まで ただし, 土・日は除きます。
(4)請求者	受験者本人に限ります。(代理人による申し込みは認められません。)
(5)申込方法	<p>本学所定の申込様式を, 本学ホームページ(令和8年4月下旬掲載予定)で入手し, 九州工業大学受験票及び切手を貼った返信用封筒(長形3号120mm×235mm)を添付のうえ, 郵送で申し込んでください。令和8年5月29日(金)17時までに, 到着したものに限り受理します。</p> <p>○入試に関する重要なお知らせ https://www.kyutech.ac.jp/examination/</p> 
(6)開示方法	受付から約20日以内に, 受験者本人へ簡易書留郵便で郵送します。
(7)その他	令和7年度以前の入学者選抜に係る個人成績は開示しません。

※ 入試成績情報の開示に関する詳細については, 入試・教育接続課入試係(電話:093-884-3056)に問い合わせてください。

17. 個人情報の取扱い

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報及び入学手続き時に提出していただく書類に記載されているすべての個人情報は, 本学における次の業務に利用します。

- (1)入学者選抜及び入学手続きに関する業務。
- (2)教務関係(学籍管理, 修学指導及び教育課程の改善等)に関する業務。
- (3)学生支援関係(健康管理, 入学料免除, 授業料免除, 入学料徴収猶予, 奨学金及び就職支援等)に関する業務。
- (4)入学者選抜及び大学教育の改善に関する調査・研究に関する業務。ただし, 調査・研究結果の発表に際しては, 個人が特定できないように処理します。
- (5)その他, 個人が特定できない形式で行う統計に関する業務。

※ 一部の業務については, 本学より委託を受けた外部の業者において行うことがあります。

※ 取得した個人情報は, 「個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人九州工業大学個人情報の保護に関する規則」に基づき, 適切に取り扱います。

18. 入学試験に関する問い合わせ先

本学の総合型選抜（帰国生徒）に関する照会については、月曜日から金曜日（ただし、祝日を除く。）の8時30分から17時15分までの間に、下記に問い合わせてください。

工 学 部	九州工業大学大学院工学研究院事務課教務係（戸畑キャンパス） 〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号 電話 093-884-3332
情報工学部	九州工業大学大学院情報工学研究院教務学生支援課教務係（飯塚キャンパス） 〒820-8502 福岡県飯塚市川津680番4 電話 0948-29-7519

※不測の事態発生時等における諸連絡

災害など不測の事態が発生し、入学試験を予定どおりに実施できない場合の対応については、本学のホームページ等により周知しますので、注意してください。

また、不測の事態等（大規模な災害・交通機関の遅延等）により受験できない恐れのある者は、「18. 入学試験に関する問い合わせ先」に連絡してください。

○入試速報

<https://www.kyutech.ac.jp/successful/>



19. 安全保障輸出管理

九州工業大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「九州工業大学安全保障輸出管理規程」を定め、外国人留学生等の受け入れに際して厳格な審査を実施しています。

規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、注意してください。

なお、詳細については、下記のホームページを参照してください

○九州工業大学安全保障輸出管理

<https://www.kyutech.ac.jp/exchange/anpo.html>



20. ノートパソコンの必携

九州工業大学では、非常に多くの授業でパソコンを用いた演習が行われており、演習以外でも電子データでの教材配布やレポート提出などパソコンの利用が必須となっています。このことから、本学に入学するすべての学生を対象にノートパソコンの必携化を実施し、入学までに準備いただく各個人所有のノートパソコンを大学や自宅での学修に利用していただきます。学部によりスペック要件が異なりますので、本学ホームページで詳細をご確認のうえ、ご準備ください。

なお、本制度に伴う経済的支援についても本学ホームページに掲載しています。

○ノートパソコンの必携化のお知らせ

https://www.kyutech.ac.jp/campuslife/kyutech_byod.html



2 1. 入学後の住居

本学では、住居等の斡旋は行っておりません。

なお、本学戸畑キャンパス及び飯塚キャンパスの中には九州工業大学生協同組合(大学生協)があり、アパート探しだけでなく、家具家電、学習用パソコン、教科書・教材に関する紹介も行う【新入生サポートセンター】を期間限定で開設しています。

また、新入生サポートセンターでは、対面での来場が難しい場合、オンラインでのお部屋探しにも対応しております。

詳しくは、九州工業大学生協の『受験生・新入生応援サイト』を参照してください。

○受験生・新入生応援サイト

<https://coop.kyushu-bauc.or.jp/kit-coop/newlife-t/>



2 2. キャンパス全面禁煙

九州工業大学では、学生並びに教職員の疾病予防、健康の維持・増進、さらには快適な学習・職場環境づくりを推進していくために、全キャンパスを全面禁煙としています。

なお、詳細については、下記のホームページを参照してください。

○キャンパス全面禁煙宣言

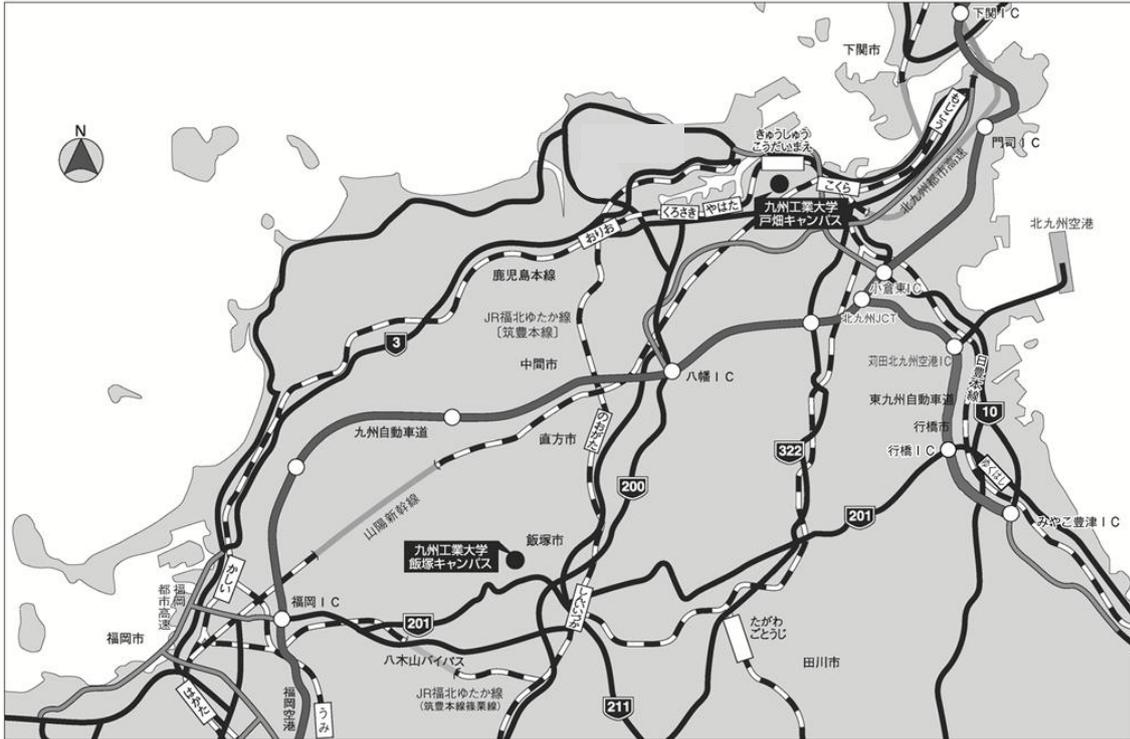
<https://www.kyutech.ac.jp/information/nonsmoking.html>



◆過去の総合型選抜（帰国生徒）実施状況

年度 募集人員等 学部・類		令和6年度					令和7年度				
		募集人員	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数	募集人員	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数
工学部	工学1類	若干名	0	0	0	0	若干名	0	0	0	0
	工学2類	〃	3	2	1	1	〃	2	2	2	1
	工学3類	〃	0	0	0	0	〃	0	0	0	0
	工学4類	〃	0	0	0	0	〃	2	1	1	1
	工学5類	〃	0	0	0	0	〃	0	0	0	0
	小計	若干名	3	2	1	1	若干名	4	3	3	2
情報工学部	情工1類	若干名	2	2	1	0	若干名	2	1	0	0
	情工2類	〃	1	1	0	0	〃	1	1	0	0
	情工3類	〃	0	0	0	0	〃	0	0	0	0
	小計	若干名	3	3	1	0	若干名	3	2	0	0
合計		若干名	6	5	2	1	若干名	7	5	3	2

◆試験場までのアクセス(九州工業大学の所在地)



TOBATA

工学部 (戸畑キャンパス)



●所在/福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号

IIZUKA

情報工学部 (飯塚キャンパス)

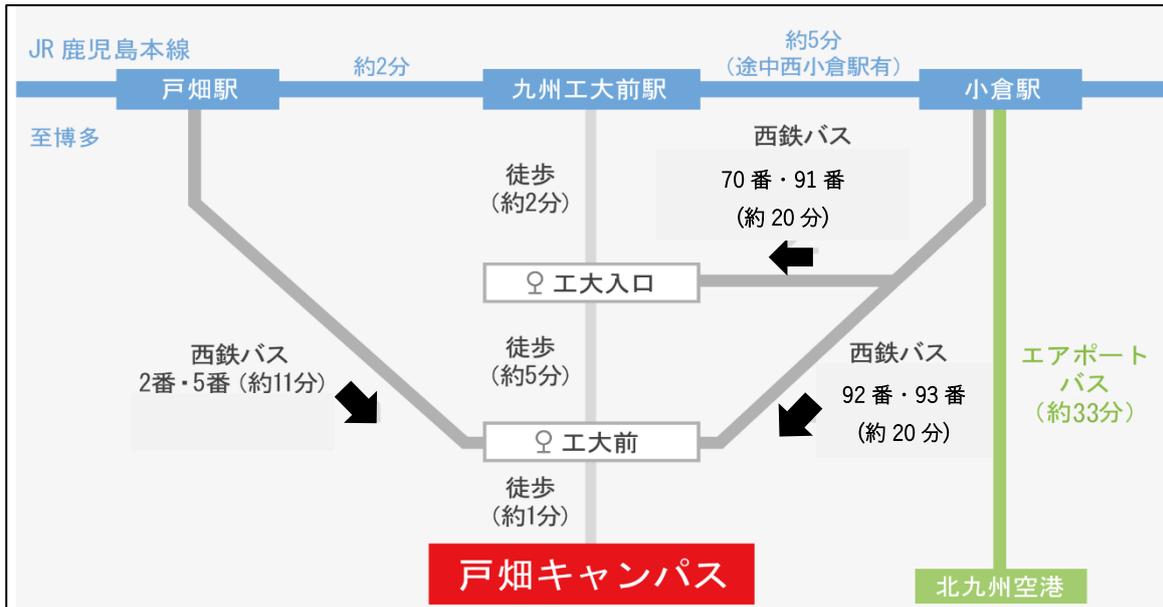


●所在/福岡県飯塚市川津680番4

◆ 九州工業大学工学部(戸畑キャンパス) ※工学部受験者の試験場

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号(戸畑キャンパス 総合教育棟)

【交通のご案内】

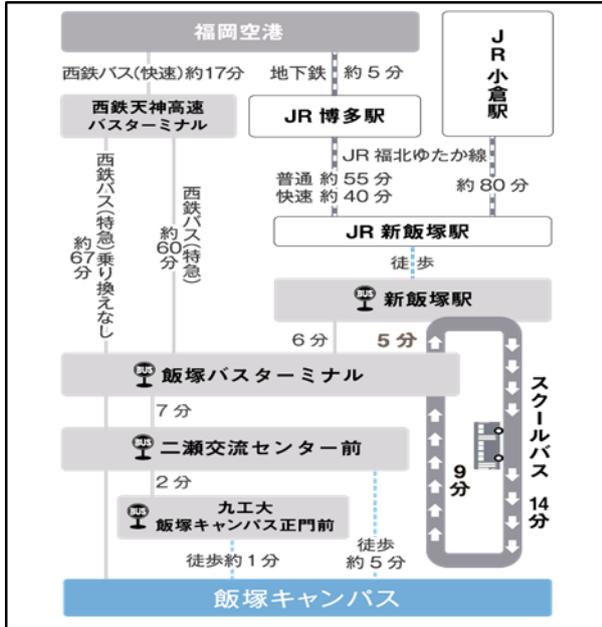


【キャンパスマップ】

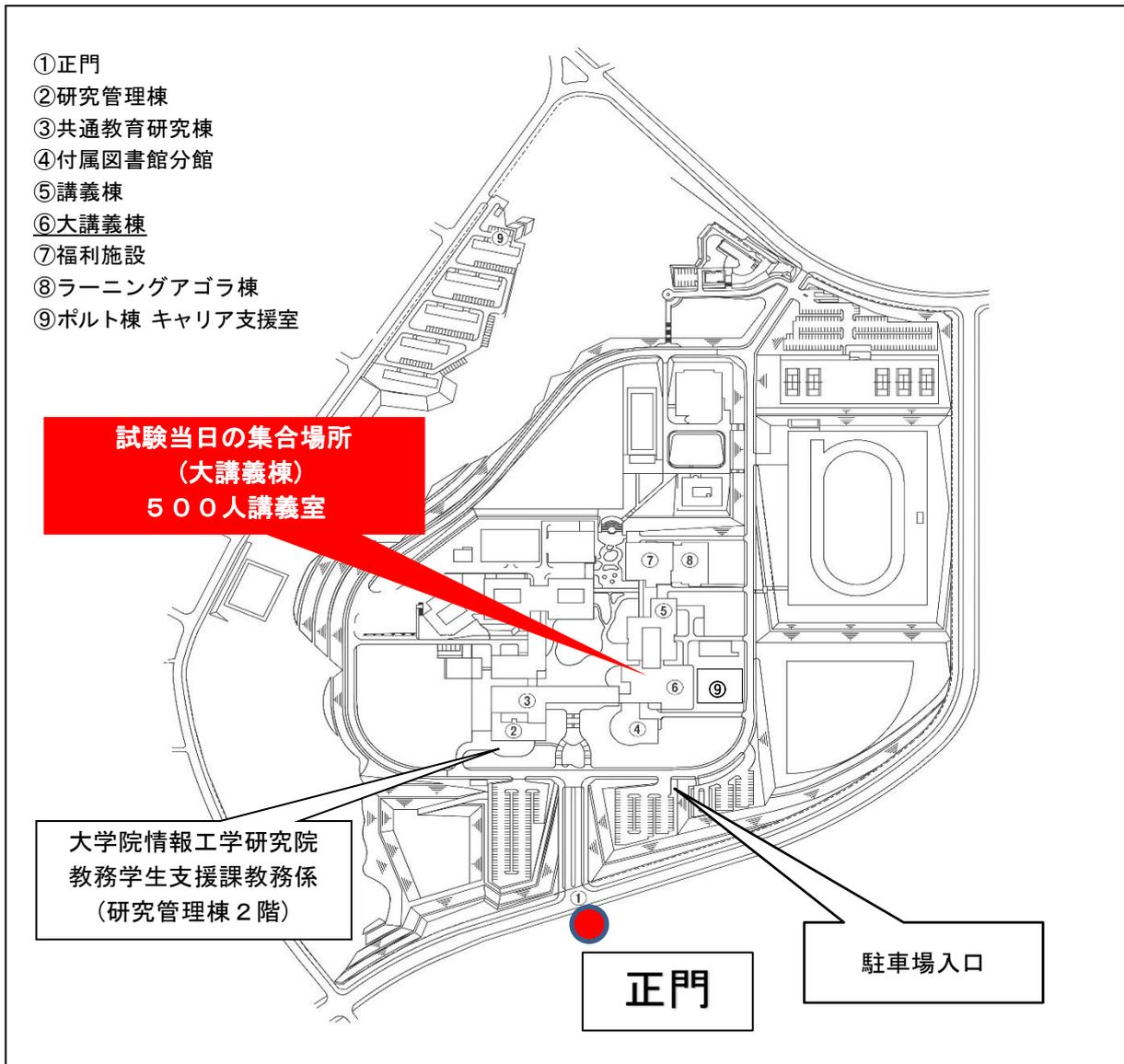


◆九州工業大学情報工学部(飯塚キャンパス) ※情報工学部受験者の試験場
〒820-8502 福岡県飯塚市川津 6 8 0 番 4 (飯塚キャンパス 大講義棟)

【交通のご案内】



【キャンパスマップ】



九州工業大学

入試・教育接続課入試係

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号

電話 093-884-3056

FAX 093-884-3060

大学院工学研究院事務課教務係

〒804-8550 福岡県北九州市戸畑区仙水町1番1号

電話 093-884-3332

FAX 093-884-3090

大学院情報工学研究院教務学生支援課教務係

〒820-8502 福岡県飯塚市川津680番4

電話 0948-29-7519

FAX 0948-29-7517