

## 給与奨学金申請書の記入方法 2022年度用

申請時の事実をありのままに、わかりやすく記入して下さい。

記載すべきことが書かれていないとき、あるいは判読困難なもの等不備のある申請は、選考の対象から除外します。

また、記載内容が故意に事実と相違している場合は、採用を取り消すことがありますから正確に記入して下さい。

### (1枚目)

在籍大学： 在籍する大学、専攻、課程、学年を正確に記入する。

写 真： 写真欄のサイズで、6ヵ月以内に撮影した正面脱帽半身像を貼る。(多少のサイズのずれは構いません)

本人住所： 家族(親元)と同居の場合も記入して下さい。〇〇マンション〇〇号室、〇〇方まで正確に、郵便番号、電話番号、携帯電話番号、メールアドレスも記入する。

親元の住所： 自宅・自宅外通学にかかわらず親元の住所、電話番号を記入し、持家・借家のいずれか該当のものを○で囲む。

本人の履歴： 高校以降の履歴を、年月順に空白期間のないように記入する。予備校・浪人期間、職歴(アルバイトは除く)も記入する。

家族の状況： 父母、兄弟姉妹等は、申請時の年齢、職業(勤務先名、自営の場合は職種・屋号)、学校名(専攻、学年)、同・別居は上記の親元に一緒に住んでいる者は同居、離れて住んでいる者は別居を記入し、父母の死亡・離婚・離別については、その年月を記入する。兄弟姉妹は全員(既婚者も)、祖父母は親元に同居している場合のみ記入する。父母の収入は昨年の収入(自営業の場合は前年度確定申告書における「所得金額」、今年の収入見込み金額を記入してください。(収入証明書等の提出は不要です)

### (2枚目)

奨学金希望の理由： 家庭の事情や家族の生活状況等が分かるよう具体的に記入する。

推薦欄(大学記入欄)： 本人が記入すべき事項を全部申請書に記入し、署名捺印した上で大学に提出し、大学にて学長あるいは学部長・研究科長の推薦を受ける手続きをして下さい。

本人の銀行口座： 採用された際、奨学金は本人の口座に直接振り込みますので、振込先の口座を通帳に記載されているとおりに正確に記入してください。ゆうちょ銀行の場合は口座番号の記号・番号を記入してください。

### (個人情報取り扱い)

当会がこの奨学金申請により取得する個人情報は、選考作業や採用後に発生する奨学金業務に必要な範囲に限定して、使用いたします。