

## ●願書記入の注意事項

## 願書表面

注意事項		確認欄												
氏名	略字等でなく、住民票どおりの正式な字体で記入してください。 (要)漢字字体確認：「崎」「高」など													
住所	現住所を記入してください。 (住民票と異なる場合も、実際の住所を記入)													
貸与期間	正規の修業期間までです。 大学院や専攻課程等の貸与の取扱いはありません。													
貸与月額	正しく記入してください。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>定住促進奨学金希望*</th> <th>無</th> <th>有</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>国公立大学(含短大)</td> <td>43,000円</td> <td>63,000円</td> </tr> <tr> <td>私立大学</td> <td>52,000円</td> <td>72,000円</td> </tr> <tr> <td>私立短期大学</td> <td>51,000円</td> <td>71,000円</td> </tr> </tbody> </table>	定住促進奨学金希望*	無	有	国公立大学(含短大)	43,000円	63,000円	私立大学	52,000円	72,000円	私立短期大学	51,000円	71,000円	
定住促進奨学金希望*	無	有												
国公立大学(含短大)	43,000円	63,000円												
私立大学	52,000円	72,000円												
私立短期大学	51,000円	71,000円												
家族欄	家族全員を記入（別居の就学者を含む）してください。 続柄に、家計支持者は○印、別居者は△印をつけてください。 (下宿の兄弟、単身赴任の親等に△印をつけてください)。 所得のある人は、給与・営業所得・年金など、所得の種類を記入してください。 就学者は、校種、公立・私立、自宅通学・下宿の区別を記入してください。													
生活保護受給	有無のどちらかに○印をつけてください。													
希望理由	奨学金を希望する理由を詳しく記入してください。													

## 願書裏面

奨学生等の関係	漏れなく記入してください。 他奨学金併願の有無は採否に影響しません。必ず記入してください。	
自書	本人と保護者等がそれぞれ自書してください。 氏名は正確に、住所は現住所を記入してください。	
印鑑	本人と保護者等は、それぞれ別の印鑑を押印してください。	

## ●添付書類の確認：生計を同じくする家族について必要です。

( 部分は例年添付漏れによる不備が多いため、よく確認してください。)

家族全員分 原本 (役所にて 取得)	住民票→提出日の3か月以内のもの 本籍・個人番号の記載のないもの	
	所得証明書→提出日の3か月以内の最新の令和3年度のもの (注)所得の有無にかかわらず、願書家族欄記入人数分提出してください。 専業主婦等で収入が0円の場合、パート勤務で扶養控除の範囲内である場合、又は本人・兄弟姉妹が学生等で無所得である場合でも必要。	

+

令和3年に 所得のある人 (同一生計者 のアルバイ ト・年金含む)	給与所得者→令和3年(R3.1~R3.12)分の源泉徴収票(写) 営業所得者→令和3年(R3.1~R3.12)分の確定申告書(写) 年金受給者→令和3年(R3.1~R3.12)分の源泉徴収票(写) ※給与所得者・年金受給者であっても令和3年(R3.1~R3.12)分の確定申告をした方は、確定申告書の写しを提出してください。	
-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

+

状況に応じて 必要となるもの	障害者手帳など写し 診断書など 罹災証明書など 生活保護受給証明書	
-------------------	--------------------------------------------	--

※この他、状況により、財団が必要とする書類の提出をお願いする場合があります。

## ★誤記入の場合の訂正方法

- 訂正箇所に二重線を引き、本人記入欄の印と同じ印で訂正印を押してください。  
(保護者等記入欄は保護者等の印で訂正し、その他は本人の印での訂正となります)
- 訂正内容の記入は欄外でも構いませんので、分かるように記載してください。
- 修正液、修正テープは使用しないでください。

## ★最終確認

- 出願者と保護者等が、よく話し合いの上、出願してください。
- 記入漏れはありませんか。提出前に確認欄を利用してチェックしてください。
- 学校の提出締切日を過ぎると受け付けることができませんので、注意してください。