

証明書発行依頼書

申込日 年 月 日

フリガナ				生年月日 Date of Birth	西暦 年 月 日 (T・S・H 年)			
氏名 Name								
氏名 (ローマ字)	※英文証明書をご希望の場合は、氏名をローマ字で記載してください。							
現住所 Address	〒							
連絡先 Phone	(自宅/Home・職場/Office) — —		(携帯電話/Mobile) — —					
所属※1 Department, Course	工学部(Undergraduate)	工学科Department		コースCourse	学籍番号 Student No. ※不明の場合、未記入で可			
	工学研究科/工学府 (Graduate) (M)	専攻Major	分野Area		学籍番号 Student No. ※不明の場合、未記入で可			
	工学研究科/工学府 (Graduate) (D)	専攻Major	分野Area		学籍番号 Student No. ※不明の場合、未記入で可			
在籍期間 Period of Attendance	学部 Undergraduate		年 月 ~ 年 月 (卒業・退学・除籍)					
	大学院 Graduate	前期(Master)	年 月 ~ 年 月 (修了・退学・除籍)					
		後期(Doctor)	年 月 ~ 年 月 (修了・退学・除籍)					
証明書の種類			部数 Number of copies needed	厳封※2 Sealed	発送予定日 To be issued			
卒業証明書 (学部) Certificate of Graduation (Bachelor)			和文(J) 英文(E)	通 通	要(Y)・不要(N) 要(Y)・不要(N)	大学到着から約2日後 2days	※4	
修了証明書 (大学院) Certificate of Graduation	前期(Master)		和文(J) 英文(E)	通 通	要(Y)・不要(N) 要(Y)・不要(N)	大学到着から約2日後 2days	※4	
	後期(Doctor)		和文(J) 英文(E)	通 通	要(Y)・不要(N) 要(Y)・不要(N)	大学到着から約2日後 2days	※4	
退学証明書 Certificate of Withdrawal			和文(J) 英文(E)	通 通	要(Y)・不要(N) 要(Y)・不要(N)	大学到着から約2日後 2days		
在籍証明書 Certificate of Enrollment	学部 (Bachelor)		和文(J) 英文(E)	通 通	要(Y)・不要(N) 要(Y)・不要(N)	大学到着から約2日後 2days	学部・前期・後期に○をしてください。	
	前期(Master)							
	後期(Doctor)							
成績証明書 (学部) Transcript (Undergraduate)			和文(J) 英文(E)	通 通	厳封にて 送付	大学到着から約2日後 ※昭和62年卒業以前の 証明書、及び英文 証明書については、約 1週間後の発送となり ます。1week (English)	単位修得証明書を兼ねています。 ※成績証明書に、在学期間に修得した 全ての授業科目名、単位数、評価を記 載しています。	
成績証明書 (大学院) Transcript (Graduate)	前期(Master)		和文(J) 英文(E)	通 通	厳封にて 送付			
	後期(Doctor)		和文(J) 英文(E)	通 通	厳封にて 送付			
学力に関する証明書(教育委員会提出用) ※様式を選択し該当するものに○を付してください。			和文	通	厳封にて 送付	大学到着から約1週間後	教員免許状の取得を希望する方 で、教育委員会に提出するための 書類です。教員免許状の取得の 有無を証明するものではありません ので、ご注意ください。	
高一種(工業)	平成28年改正法 (新法)様式 ※5	平成10年改正法 (旧法)様式						昭和63年改正法 (旧々法)様式
その他(校種・教科を記入) 【 】		平成10年改正法 (旧法)様式						昭和63年改正法 (旧々法)様式
電気主任技術者用単位取得証明書			和文	通	厳封にて 送付	大学到着から約1週間後		
その他 Others	【 】		和文 英文	通 通	要(Y)・不要(N) 要(Y)・不要(N)	大学到着から1週間後 1week	所定の用紙がある場合は、ご 送付ください。	
使用目的 Purpose								
提出先 Submission Points								
備考								

※1 大学院修了者で学部時の証明書もご希望の場合は学部欄にもご記入ください。

※2 一部ずつ厳封、まとめて厳封等の希望がありましたら備考欄にご記入ください。

※3 不明な箇所は、空白で差し支えありません。

※4 和文の卒業・修了証明書には学位の記載がありません。学位の記載が必要な場合は、英文での発行または学位授与証明書の発行が必要です。
学位授与証明書が必要な場合は「その他」の欄にご記入ください。

※5 平成28年改正法(新法)様式の学力に関する証明書は高一種免許状(工業)のみ発行可能です。