

GCEポートフォリオ 利用の仕方（学生用）

1) GCEポートフォリオで提出するもの

【出発前】

異文化適応セルフチェックレポート
海外派遣プログラムルーブリック（事前）

【帰国後】

海外派遣成果報告書
海外派遣プログラムルーブリック（事後）

2) GCEポートフォリオへの入り方

- ① Live Campusにログイン
- ② 「学習教育支援」をクリック
- ③ 「GCEポートフォリオ」をクリック



学修自己評価システム
学修自己評価システムでは、履修した科目の達成度を自己評価すると、来像を明確化することを目標としています。学期ごとに入力して、大学!

学修自己評価システム（スマートフォン対応版） ※
自己評価システムのスマートフォン対応版です。学外からアクセスする

GCEポートフォリオ
GCE (Global Competency for Engineer) ポートフォリオでは、レポートの

3) 派遣プログラムの新規登録

- ① 「年度」と書いてある箇所をクリックし、該当の年度を選択
- ② 「プログラムを選択してください」と書いてある箇所をクリックし、リストから該当のプログラムを選択
- ③ 「登録」ボタンを押す



4) 海外派遣プログラムルーブリック（事前・事後）の作成

- ① 該当の派遣プログラムを一覧から選択する
 - ② 事前・事後どちらかのルーブリックを選択すると作成画面に。
 - ③ 該当の回答を選択して「進む」。最後に「終了」を押せば提出。
- 参考) 入力完了後も確認画面から、やり直しが可能です。



5) 異文化適応セルフチェックレポート及び海外派遣成果報告書の作成

- ① 該当の派遣プログラムを一覧から選択する（ルーブリックと同じ）
- ② 「レポートテンプレートを選択してください」と書いてある箇所をクリック（下図）
- ③ プルダウンリストから該当するレポートを選択する
- ④ 「新規作成」をクリックすると作成画面に

注意) 作成後は「提出」ボタンをクリックしない限り、提出したことになりませんので注意してください。

