

海外渡航TODOリスト ～渡航決定から帰国後手続まで～

(原則を記載したものであり、例外がある場合もあります。また、プログラムによっては、追加の書類や手続きが必要な場合があります。詳細は、各キャンパス学生係からの指示を受けてください)

提出時期	✓欄	番号	書類名	提出先・提出方法	備考	
渡航決定後すぐ		1	パスポートのコピー(見開き1ページ目) Passport copy	学生係(国際スタッフ)窓口	パスポート未取得の場合は、取得次第すぐにメール添付可	
		2	渡航情報入力システム登録 Travel information registration via moodle	Moodle	全ての情報をすぐには入力できないが、渡航までに順次完成させる	
出国前 (スケジュールの目安については、各キャンパスの学生係に確認)		3	事前学習「危機管理安全講習」の履修登録と受講 Registration and attendance for "Risk Management Lecture"	Moodle	必修。ただし帰国後1ヶ月以内の再渡航者は免除。また、同一年度内で2回目以降は、e-learning	
		4	事前学習「異文化適応セルフチェック講座」の履修登録と受講 Registration and attendance for "Intercultural Awareness Session"	Moodle	九工大在籍期間において初めて派遣プログラムに参加する場合、「初回編」、2回目の渡航時は「上級編」、3回目以降の渡航時は受講免除	
		5	「異文化適応自己認識レポート」の提出	Live Campus - 学習教育支援 - GCEポートフォリオ		
		6	「海外派遣プログラムループリック(事前)」の提出	Live Campus - 学習教育支援 - GCEポートフォリオ		
		7	海外旅行保険(付帯海学)の申し込み Application for Futai Kaigaku (travel insurance)	学生係(国際スタッフ)宛・メール	申込フォーム提出→スタッフより手続書類受領→保険料振込→スタッフより保険証受領	
		8	たびレジ登録(3か月以上の滞在は在留届) Registration via TabiRegi		海外旅行保険(付帯海学)申し込みに伴うJ-Tas登録時に自動登録	
		9	健康状態申告書 Declaration of health conditions	学生係(国際スタッフ)宛・メール	メール本文に学生番号・氏名を記載の上、健康状態申告書を添付して送信	
		10	海外渡航誓約書 Pledge	学生係(国際スタッフ)窓口	日本人学生は保護者の署名・押印が必要	
		11	外国出張・海外研修時の安全保障輸出管理チェックシート Check sheet	学科事務室の確認を受けた後、学生係(国際スタッフ)窓口へ		
		12	旅行命令書 Travel requisition	指導教員、学科事務室の確認を受けた後、学生係(国際スタッフ)窓口へ		
		13	振込依頼書 Request for bank transfer form	学科事務室の確認を受けた後、学生係(国際スタッフ)窓口へ		
		14	通帳のコピー(表紙と見開き1ページ目) Copy of Bankbook (cover and its back)	学科事務室の確認を受けた後、学生係(国際スタッフ)窓口へ		
		15	宿泊の領収書 Receipt of accommodation	学生係(国際スタッフ)窓口	宿泊費を支払う場合。帰国後提出も可 If you pay your accommodation fee.	
		16	航空券の領収書 Receipt of Air ticket	学生係(国際スタッフ)窓口		
		17	e-ticket 控え Copy of e-ticket	学生係(国際スタッフ)窓口		
		18	旅程表 Itinerary	学生係(国際スタッフ)窓口		
		19	日程表 Schedule	学生係(国際スタッフ)窓口		
	帰国後1週間以内		20	搭乗券の半券(往復) Boarding Pass	学生係(国際スタッフ)窓口	プログラムの途中で捨てず、必ず持ち帰ること。A4用紙に貼って、精算報告書と共に提出 Please be careful not to lose.
			21	精算報告書 Expense Report	学科事務室の確認を受けた後、学生係(国際スタッフ)窓口へ	
帰国後2週間以内		22	「海外派遣成果報告書」の提出	Live Campus - 学習教育支援 - GCEポートフォリオ		
		23	「海外派遣プログラムループリック(事後)」の提出	Live Campus - 学習教育支援 - GCEポートフォリオ		
帰国後		24	成果報告会でのプレゼンテーション		成績が出されるプログラムは必須。成績が出されない場合、プログラムの方針による	
		25	その他の提出物		その他プログラムで指定された課題等があれば	